Приложение № 3

к распоряжению администрации

города Пыть-Яха

от 15.06.2023 № 1150-ра

**Акт межведомственной проверки организаций отдыха детей и их оздоровления**

Дата проведения проверки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организация отдыха детей и их оздоровления (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – лагерь)

Фамилия, имя, отчество руководителя организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес организации: фактический и юридический, контактные телефоны, электронная почта, официальный сайт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверяемый период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав межведомственной рабочей группы по проведению проверки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | должность |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

По результатам проверки установлено следующее:

Срок проведения смены (в проверяемый период): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество детей в смену (в проверяемый период): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество оздоровительных смен в году: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

График пребывания детей (в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха): с \_\_\_ до \_\_\_\_\_ часов

Организация питания (двухразовое, трехразовое, пятиразовое):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса (показателя) | Отметка о наличии, реквизиты документа | Примечание |
| 1. **Организация деятельности организации отдыха детей и их оздоровления** | | | |
| 1.1 | Наличие разрешительных документов на открытие лагеря: |  |  |
| акт приемки лагеря муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей |  |  |
| акт обследования территориального подразделения Главного управления МЧС России по автономному округу |  |  |
| санитарно - эпидемиологическое заключение территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу |  |  |
| 1.2 | Наличие локальных актов (приказов):  о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей в период проведения оздоровительной смены;  о правилах внутреннего трудового распорядка;  о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством |  |  |
| 1.3 | Наличие списочного состава детей по отрядам с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса несовершеннолетнего, Ф.И.О. контактных телефонов родителей (законных представителей) |  |  |
| 1.4 | Наличие журнала посещаемости детьми лагеря с фиксацией причины отсутствия ребенка |  |  |
| 1.5 | Наличие документов на каждого ребенка, пребывающего в лагере (в проверяемый период):  договор между родителем (законным представителем) и лагерем;  заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь,  копия паспорта или свидетельства о рождении, медицинская справка по форме 079/у или санаторно-курортная карта по форме 076/у,  копия страхового полиса обязательного медицинского страхования;  справка о прививках (прививочный сертификат),  справка об эпидемическом окружении (действительна в течение 3 суток до приема ребенка в лагерь) |  |  |
| 1.6 | Укомплектованность штата лагеря с указанием общего количества сотрудников в разбивке по квалификациям (прикладывается к акту проверки) |  |  |
| 1.7 | Повышение квалификации, обучающие семинары с сотрудниками лагеря в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (с указанием периода проведения, названия курсов, семинаров, количества сотрудников) |  |  |
| 1.8 | Программное обеспечение деятельности лагеря:  программа (согласованная председателем муниципальной межведомственной комиссии или уполномоченным лицом) и план работы, утвержденные директором (начальником) лагеря, их соответствие возрасту детей;  план-сетка на каждую смену |  |  |
| 1.9 | Содержание программы лагеря (основные направления, мероприятия) |  |  |
| 1.10 | Организация туристических походов, экскурсий, мероприятий с выездом за пределы лагеря.  Наличие соответствующих разрешительных документов |  |  |
| Прохождение курсовой подготовки сотрудников, участвующих в организации указанных мероприятий, включая обучение правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций |  |  |
| 1.11 | Соблюдение требований по информированию в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 6 сентября 2016 года № 108 «О порядке взаимодействия должностных лиц исполнительных органов государственной власти ХМАО-Югры и организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних в ХМАО-Югре и за ее пределами» |  |  |
| 1.12 | Наличие в свободном доступе контактных данных (телефон, адрес местонахождения, электронная почта):  председателя окружной межведомственной комиссии  по организации отдыха и оздоровления детей,  уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей;  территориальных отделов УМВД России по автономному округу;  территориальных отделов Главного управления МЧС России по автономному округу;  территориальных отделов Управления Роспотребнадзора по автономному округу; уполномоченного органа в муниципальном образовании по организации отдыха и оздоровления детей,  председателя муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей,  регионального единого справочного телефона «Отдых детей» |  |  |
| 1.13 | Наличие информационных стендов, отрядных уголков для детей, родителей |  |  |
| 1.14 | Наличие уголков по технике безопасности, содержащих информацию о правилах поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказанию первой доврачебной помощи |  |  |
| 1.15 | Наличие оборудования, обеспечивающего беспрепятственный доступ в лагерь детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, поручни, подъемные устройства и другие) (перечислить виды имеющегося оборудования) |  |  |
| 1. **Условия размещения детей (для лагерей с круглосуточным пребыванием детей)** | | | |
| 2.1 | Количество и состояние спальных корпусов (палаток), соответствие их санитарно-эпидемиологическим требованиям (в зависимости от типа лагеря) |  |  |
| 2.2 | Количество детей, проживающих в одной комнате (палатке) |  |  |
| 2.3 | Обеспеченность комплектами постельных принадлежностей, полотенцами |  |  |
| 2.4 | Обеспечение условий для просушивания и хранения верхней одежды и обуви |  |  |
| 1. **Выполнение требований санитарного эпидемиологического законодательства** | | | |
| 3.1 | Наличие договоров (дата заключения, номер, наименование организации):  на поставку продуктов питания;  на вывоз пищевых отходов, мусора  на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря |  |  |
| 3.2 | Проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря с указанием документа, подтверждающего проведение контрольных замеров |  |  |
| 3.3 | Пищеблок:  наличие холодного, горячего водоснабжения (резервных электрических водонагревателей);  обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой |  |  |
| 3.4. | Наличие санитарных книжек у сотрудников с отметкой о прохождении гигиенического обучения и аттестации, медицинских документов на каждого сотрудника (медицинские обследования; вакцинации против дифтерии, кори, вирусного гепатита, гриппа) |  |  |
| 3.5 | Наличие документа, подтверждающего обследование сотрудников пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления при поступлении на работу на носительство кишечных вирусов (ротавирусы, норовирусы 1 и 2 типов, энтеровирусы) |  |  |
| 1. **Обеспечение пожарной безопасности** | | | |
| 4.1 | Наличие организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности:  приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте;  инструкции о мерах пожарной безопасности;  декларация пожарной безопасности |  |  |
| 4.2 | Наличие документов, подтверждающих проведение противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарно-технического минимума с сотрудниками (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале |  |  |
| 4.3 | Наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации |  |  |
| 4.4 | Дублирование сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников лагеря и (или) транслирующей этот сигнал организации (если требуется) |  |  |
| 4.5 | Наличие и исправность системы оповещения и управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации |  |  |
| 4.6 | Наличие и исправность первичных средств пожаротушения в требуемом количестве |  |  |
| 4.7 | Соответствие путей эвакуации установленным требованиям |  |  |
| 4.8 | Наличие и исправность источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода |  |  |
| 4.9 | Эксплуатация электросетей и электрооборудования в соответствии с правилами противопожарного режима |  |  |
| 4.10 | Наличие акта проведения практических тренировок по эвакуации из лагеря персонала и детей (указать период проведения, количество проведённых тренировок и количество участников тренировок) с отметкой в специальном журнале |  |  |
| 4.11 | Проведение компенсирующих мероприятий в лагере, находящемся за пределами нормативного времени прибытия первого пожарного подразделения (создание общественного объединения добровольной пожарной охраны, исполнение требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, осуществление обхода объекта и территории с установленной периодичностью), а также иные мероприятия с учётом особенностей расположения объекта) |  |  |
| 1. Медицинское обеспечение | | | |
| 5.1 | Наличие медицинского кабинета в лагере либо договора (соглашения) с медицинской организацией об оказании медицинских услуг на безвозмездной (возмездной) основе для детей, о назначении медицинских работников для работы в лагере |  |  |
| 5.2 | Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности |  |  |
| 5.3 | Наличие локальных актов, регламентирующих медицинское обеспечение лагеря (приказ руководителя медицинской организации Ханты-Мансийского автономного округа-Югры о направлении медицинских работников в лагерь в период проведения детской оздоровительной кампании; должностные инструкции (где отражены обязанности медицинских работников по медицинскому обеспечению, в т. ч. с формулировкой об ответственности за нарушение пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации») |  |  |
| 5.4 | Наличие медицинской документации в медицинском кабинете:  журнал утреннего осмотра детей ;  книга для записи оценок санитарного состояния лагеря (форма 308/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно);  журнал осмотра на педикулез и контагиозные кожные заболевания (форма 020/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; периодичность – 1 раз в 7 дней и за 1-3дня до окончания их пребывания в лагере с ведением учета осмотров);  журнал инструктажа по охране безопасности жизнедеятельности детей (произвольная форма);  журнал регистрации амбулаторных больных лагеря (форма 074/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно);  журнал проведения антропометрических и физиометрических исследований детей (произвольная форма; периодичность – в первые 1-2 дня пребывания в учреждении, а также за день до окончания их пребывания в учреждении);  журнал регистрации инфекционных заболеваний, необычных реакций на прививку лиц, пострадавших от укусов иксодовыми клещами, больных чесоткой и микозами (форма 060/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; после консультации дерматолога);  журнал ежедневных осмотров персонала пищеблока и детей на наличие гнойничковых заболеваний;  журнал регистрации оказания первой медицинской помощи при возникновении травм, несчастных случаев (форма произвольная);  журнал учета санитарно-просветительской работы (форма 038-0/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980);  журнал регистрации проверок по ведению медицинской документации, аптечек первой помощи (форма произвольная);  анализ показателей работы медицинского пункта, предложения по улучшению качества медицинской помощи детям (форма произвольная) |  |  |
| 5.5 | Наличие изолятора (площадь, состояние готовности) |  |  |
| 5.6 | Комплектование медицинского кабинета лекарственными средствами для медицинского применения и медицинскими изделиями Наличие лекарственных средств для оказания неотложной помощи, имеющих соответствующий срок годности.  Наличие укладки при анафилактическом шоке, ее укомплектованность. |  |  |
| 5.7 | Наличие укладки «анти-СПИД» |  |  |
| 5.8 | Наличие аптечки первичной медицинской помощи в игровых комнатах соответствующего срока годности |  |  |
| 1. **Обеспечение антитеррористической защищенности** | | | |
| 6.1 | Наличие паспорта безопасности организации, дата его утверждения |  |  |
| 6.2 | Оснащение лагеря инженерно-техническими средствами и системами охраны (кнопка тревожной сигнализации система контроля и управления доступом, наружное и внутреннее видеонаблюдение, защита информации) и поддержание их в исправном состоянии |  |  |
| 6.3 | Наличие городской телефонной связи с функцией определения номера, внутренней связи на объекте, прямой телефонной связи между постами охраны, радиосвязи и устройств персонального радиовызова, оснащение бесперебойной и устойчивой связью |  |  |
| 6.4 | Оборудование лагеря системами экстренного оповещения работников, детей о потенциальной угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации |  |  |
| 6.5 | Состояние ограждений и строительных конструкций объекта (стен, ворот, перекрытий, состояние оконных и дверных проемов, запирающих устройств и замков, наличие и состояние оконных и дверных металлических решеток) |  |  |
| 6.6 | Наличие лицензии на охранную деятельность, договора на охрану объекта (с указанием даты заключения и номера документа) |  |  |
| 6.7 | Наличие поста или контрольно-пропускного пункта, их количество, исходя из площади объекта |  |  |
| 6.8 | Количество охранников, график работы, наличие удостоверений |  |  |
| 6.9 | Знание охранниками своих функциональных обязанностей |  |  |
| 6.10 | Наличие журнала регистрации посетителей лагеря |  |  |
| 6.11 | Наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ |  |  |
| 6.12 | Наличие плана проверки технического состояния инженерно- технических средств объекта |  |  |
| 6.13 | Наличие металлодетекторов, спецсредств |  |  |
| 6.14 | Прохождение инструктажей с сотрудниками по антитеррористической безопасности (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале |  |  |
| 6.15 | Наличие на каждого сотрудника лагеря справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям |  |  |
| 1. **Обеспечение безопасности на спортивных сооружениях** | | | |
| 7.1 | Состояние уличного спортивного оборудования |  |  |
| 7.2 | Соответствие сооружений для занятий физической культурой и спортом требованиям комплексной безопасности (перечень спортивного оборудования, акты готовности спортивного сооружения, испытания спортивного оборудования) |  |  |
| 7.3 | Наличие инструктажей по технике безопасности на спортивных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале |  |  |
| 1. **Обеспечение безопасности на водных объектах** | | | |
| 8.1 | Наличие бассейна или водоема |  |  |
| 8.2 | Наличие заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта |  |  |
| 8.3 | Наличие технического освидетельствования водных объектов на пригодность к эксплуатации ГИМС МЧС России по автономному округу |  |  |
| 8.4. | Проведение инструктажей с сотрудниками по охране жизни людей на водных объектах, детьми по правилам поведения на водных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале |  |  |
| 1. Организация трудовой занятости несовершеннолетних (при организации лагерей труда и отдыха) | | | |
| 9.1 | Наличие документов с несовершеннолетними (срочный трудовой договор, приказ о приеме на работу, трудовая книжка, табели учета рабочего времени, медицинская справка, страхование) |  |  |
| 9.2 | Наличие журналов инструктажей по охране труда |  |  |
| 9.3 | Обеспечение спецодеждой, трудовым инвентарем при организации лагеря труда и отдыха |  |  |
| 9.4 | Наличие памяток о мерах личной безопасности и правилах поведения |  |  |
| 1. Осуществление автотранспортных перевозок организованных групп детей | | | |
| 10.1 | Наличие локальных актов (приказов) об осуществлении перевозок детей |  |  |
| 10.2 | Оснащенность лагеря автотранспортным средством, осуществляющим перевозку детей и отвечающим требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527. |  |  |
| 10.3 | Наличие договора фрахтования с указанием реквизитов договора |  |  |

По итогам проведения проверки лагеря по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, включая соблюдение требований комплексной безопасности, выявлено следующее:

Рекомендации по итогам оценки:

Руководитель межведомственной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

Члены межведомственной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О., должность)