



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.07.2026

№ 187-па

О внесении изменений в
постановление администрации города
от 03.04.2026 № 80-па «Об утверждении
Правил представления лицом, поступающим
на должность руководителя муниципального
учреждения, а также руководителем
муниципального учреждения сведений
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера»

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.04.2026 № 121-п «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в соответствии со статьей 8.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», внести в постановление администрации города от 03.04.2026 № 80-па «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

1. По тексту постановления, приложения слово «приложение» в соответствующих падежах заменить словом «приложение 1» в соответствующих падежах.

2. Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Утвердить Порядок подачи и регистрации заявлений руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (приложение 2).».

3. Пункт 4 приложения к постановлению дополнить подпунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1. В случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, руководитель муниципального учреждения в срок, определенный для подачи указанных сведений, представляет соответствующее заявление в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.».

4. Постановление дополнить приложением 2 согласно приложению к постановлению.

5. Управлению муниципальной службы, кадров и наград (Я.Ю. Каримова) ознакомить руководителей муниципальных учреждений города Пыть-Яха с настоящим постановлением под роспись.

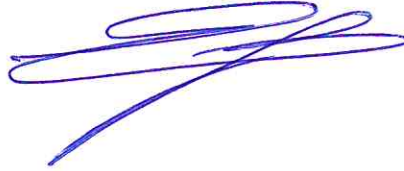
6. Управлению по внутренней политике (Н.О. Вандышева) опубликовать постановление в сетевом издании «Официальный сайт «Телерадиокомпания Пыть-Яхинформ».

7. Управлению по информационным технологиям (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

Глава города Пыть-Яха

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Е. Елишев

Приложение
к постановлению администрации
города Пыть-Яха
от 07.07.2026 № 187-па

«Приложение 2
к постановлению администрации
города Пыть-Яха
от 03.04.2026 № 80-па

Порядок

подачи и регистрации заявлений руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее-Порядок)

1. Порядок определяет правила подачи и требования к регистрации заявлений руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Руководитель муниципального учреждения представляет заявление в управление муниципальной службы, кадров и наград администрации города (далее – Управление) в сроки, установленные для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к Порядку.

3. Заявление представляется руководителем муниципального учреждения лично либо направляется посредством почтовой связи.

4. Заявление регистрируется в день его поступления уполномоченными должностными лицами Управления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации заявлений

руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, который ведется по форме согласно приложению 2 к Порядку.

5. Уполномоченное должностное лицо Управления в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления направляет его для рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов.

6. Заявления рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города.

Приложение 1
к Порядку подачи и регистрации заявлений
руководителей муниципальных учреждений о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и (или)
несовершеннолетних детей

В Управление муниципальной службы, кадров
и наград администрации города

(Ф.И.О., должность руководителя
муниципального учреждения)

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супругов и несовершеннолетних детей

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
за 20 ____ год своего (своей) супруга (супруги) и (или) несовершеннолетнего (их) ребенка
(детей) *(нужное подчеркнуть)*

(Ф.И.О. супруга (супруги) и (или) несовершеннолетнего (их) ребенка (детей)
по следующим причинам: _____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы комиссия по соблюдению
требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных
администрации города, и урегулированию конфликта интересов могла сделать вывод о том, что
непредставление сведений носит объективный характер)

Меры, принятые руководителем муниципального учреждения по предоставлению
указанных сведений:

(перечислить предпринятые меры: направление писем с уведомлением по месту жительства или по месту
работы супруга, запросы в налоговую службу, получение письменного отказа супруга представить сведения и
т.д.)

К заявлению прилагаю следующие копии документов
и дополнительные материалы (при наличии):

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных организаций, подведомственных администрации города, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) при рассмотрении настоящего заявления (*нужное подчеркнуть*).

О принятом комиссией решении прошу проинформировать:

(указывается предпочитаемый способ информирования, например, адрес фактического проживания, адрес электронной почты или иной способ направления решения)

(дата)

(подпись лица, направившего
заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись лица, принявшего
заявление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку подачи и регистрации заявлений
руководителей муниципальных учреждений о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и (или)
несовершеннолетних детей

Ж У Р Н А Л

регистрации заявлений руководителей муниципальных учреждений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

Регистр ационн ый номер	Дата поступл ения в управле ние	Сведения о руководителе муниципального учреждения, подавшего заявление		Фамилия, имя, отчество полностью и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ФИО, подпись должностного лица, принявшего заявление, дата	Дата направления в комиссию	Решение комиссии
		Фамилия, имя, отчество полностью	Наименование должности				

».