Согласовано
Начальник управления по ЖКК, Т и Д
_____В.С.Баранчук
«05» 06 2026 г.

Утверждаю:
Заместитель главы города Пыть-Яха
_____О.И.Бунчужный
«06» 06 2026 г.
М.П.

Программа

проведения оценки готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и объектов социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Пыть-Ях к отопительному периоду 2026-2027 годов.

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и определяет порядок оценки готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда, объектов социальной сферы и прочих потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Пыть-Ях к отопительному периоду 2026-2027 годов. (далее — программа).

1.2. Оценка готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов осуществляется путём проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых предприятий, потребителей тепловой энергии (управляющие организаций, объекты жилого фонда. социальной сферы и прочие потребители).

Глава 2. Порядок проведения проверки

2.1. Проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых предприятий, управляющих организаций, к отопительному периоду 2026-2027 годов осуществляется комиссией, утверждённой настоящим постановлением администрации города Пыть-Яха от 08.06.2026 №165-па «О подготовке жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сфере в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

2.2. Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией теплоснабжающего и теплосетевого предприятия, к системе теплоснабжения которого подключены теплопотребляющие установки этих потребителей, утверждённой приказом предприятия.

2.3. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами 3 — 5 настоящей программы (далее — требования по готовности). Проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми предприятиями, управляющими организациями требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящей программой, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов предприятий, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а также проводит осмотр объектов проверки.

2.4. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно приложению № 1 к настоящей программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

2.6. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

2.7. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению № 2 к настоящей программе, и выдаётся уполномоченным органом, образовавшим комиссию, с указанием объектов проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объекты проверки готовы к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

2.8. Сроки выдачи паспортов:

- для потребителей тепловой энергии (управляющей организации) не позднее 15 сентября;

- для теплоснабжающих и теплосетевых предприятий не позднее 01 ноября.

2.9. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 2.6. настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой повторно составляется акт.

2.10. Теплоснабжающие и теплосетевые предприятия, управляющие организации, а также иные потребители тепловой энергии, не получившие по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 2.8. настоящей программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в оценочном листе замечаний к выполнению

(невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Глава 3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых предприятий.

3.1. В отношении теплоснабжающих и теплосетевых предприятий комиссией осуществляется проверка объектов, перечисленных в приложении №3 постановления администрации города Пыть-Яха от 08.06.2026 №165-па.

3.2. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых предприятий к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

3.2.1. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утверждённого схемой теплоснабжения.

3.2.2. Соблюдение критериев надёжности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

3.2.3. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

3.2.4. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

3.2.5. Проверка документации, подтверждающей проведение наладки тепловых сетей.

3.2.6. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

3.2.7. Обеспечение качества теплоносителей.

3.2.8. Организация коммерческого учёта приобретенной и реализуемой тепловой энергии.

3.2.9. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении.

3.2.10. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надёжного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчётов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- наличие актов о проведении гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

3.2.11. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающим предприятием.

3.2.12. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надёжность работы в отопительный период, выданных контролирующими органами.

3.2.13. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2.14. Наличие сведений о выполненных мероприятиях:

- по установке (приобретению) резервного оборудования;
- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;
- по резервированию тепловых сетей смежных районов городского округа;
- по устройству резервных насосных станций.

3.2.15. Выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

3.3. В ходе проведения проверки готовности теплоснабжающего предприятия к отопительному периоду комиссией должны быть проверены следующие документы:

- графики тепловых нагрузок;
- температурные графики;
- схемы теплоснабжения, технологические схемы;
- режимные карты;
- паспорта оборудования;
- график планово-предупредительных работ (график ППР);
- расчёт допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- производственные инструкции;

- инструкции по охране труда;
- план ликвидации аварийных ситуации;
- схемы оповещении при возникновении аварийных ситуаций;
- журналы проведения инструктажей, противоаварийных тренировок, проверки знаний;
- журналы проверки огнетушителей, перемотке пожарных рукавов;
- удостоверения рабочего персонала;
- акты выполненных работ по подготовке технологического оборудования и инженерных сетей тепловодоснабжения к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (акты гидравлических и тепловых испытаний сетей, промывки и опрессовки трубопроводов, промывки и хлорирования оборудования, промывки систем приёма и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи, ревизии насосного, электротехнического оборудования, запорной арматуры, КИП и А и иного оборудования);
- акт готовности объекта к работе в осенне-зимний период 2026-2027 гг;
- договоры поставки топлива, паспорта качества поставляемого топлива;
- акты разграничения эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающим предприятием.

Глава 4. Требования по готовности к отопительному периоду для электросетевых объектов садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ (далее - СОНТ).

Готовность электросетевых объектов, к которым подключены внутренние сети электроснабжения СОНТ, оценивается на предмет соблюдения условий:

1. Укомплектованность и достаточность подготовленного производственно-технического (технологического) персонала для работы в осенне-зимний период.

2. Обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой.

3. Наличие и готовность к применению, с учетом мест размещения, аварийного запаса оборудования и необходимых материалов для выполнения аварийно-восстановительных работ.

4. Отсутствие на момент осуществления проверки готовности нарушений установленных требований к эксплуатации оборудования, устройств технологической и релейной защиты, сетевой, противоаварийной или режимной автоматики и устройств связи, создающих риск нарушения работы объектов электроэнергетики в условиях работы при низких температурах наружного воздуха и прохождения максимума потребления электрической энергии (мощности), которые невозможно устранить к периоду максимума потребления электрической и тепловой энергии.

Глава 5. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

5.1. В отношении потребителей тепловой энергии комиссией осуществляется проверка объектов жилищного фонда, социальной сферы и прочих объектов, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

5.2. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

5.2.1. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

5.2.2. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

5.2.3. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5.2.4. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5.2.5. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

5.2.6. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

5.2.7. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

5.2.8. Работоспособность защиты систем теплопотребления;

5.2.9. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

5.2.10. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

5.2.11. Плотность оборудования тепловых пунктов;

5.2.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

5.2.14. Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

5.2.15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

5.2.16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

5.2.17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями.

5.2.18. Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

5.3. В ходе проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены следующие документы:

- справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

- акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду;

- акты проверки соответствия присоединения систем теплопотребления к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения;

- акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплопотребления Абонента к отопительному периоду;

- акты промывки теплообменного оборудования теплового пункта;

- акты промывки систем отопления;

- акты проверки готовности индивидуального теплового пункта (ИТП) к отопительному периоду;

- акты проверки соответствия присоединения систем теплопотребления к сетям теплоснабжения техническим условиям и условиям договора теплоснабжения;

- акт выполнения плана ремонтных работ по подготовке к отопительному периоду 202__/202__ г.г. систем теплопотребления;

- акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей и эксплуатационной ответственности сторон;

- акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность;

- акты промывки тепловых сетей потребителя;

- акты проверки готовности тепловых сетей и систем теплопотребления Абонента к отопительному периоду;

- акты общего осмотра зданий;

- акт работоспособности приборов учета и автоматических регуляторов;

- акт проверки работоспособности защиты системы теплопотребления;

- акт проверки наличия паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

- акты испытания на плотность и прочность теплообменного оборудования теплового пункта;

- акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеватора;

- акт сверки либо/ бухгалтерская справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии задолженности за ранее поставленные коммунальные ресурсы;

- справка об отсутствии задолженности у потребителей тепловой энергии;

- соглашение о реструктуризации задолженности;

- приказ «О назначении ответственных лиц за эксплуатацию теплопотребляющих установок и состава ремонтных бригад»;

- справка об укомплектованности ремонтных бригад по эксплуатации теплопотребляющих установок персоналом и материально-техническими ресурсами;

- договор на эксплуатацию ТПУ;

Приложение № 1 к программе проведения проверки

готовности к отопительному сезону

АКТ

оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

____/____ гг.

_____ "__" _____ 20__ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной

_____ _____,

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду_____ _____

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

NN _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
NN	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

_____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

_____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__"_____20__г.

_____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась проверка

Приложение № 2 к программе проведения проверки

готовности к отопительному сезону

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

_____

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;

2. _____;

3. _____;

NN _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

_____

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего комиссию по

проведению оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду)