

Приложение 1
к приказу от 03.06.2024 № 26

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МАУ «СВВПД»
Л. А. Котельникова
03.06.2024 г.

Карта коррупционных рисков

Муниципального автономного учреждения «Специализированная служба по вопросам похоронного дела»

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия)	Перечень должностей	Типовые ситуации	Меры по устранению
1	2	3	4	5
1	Организация деятельности Учреждения, принятие управленческих решений	Директор или лицо его замещающее, заведующий кладбищем, мастер, менеджер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности	Информационная открытость Учреждения; реализация, утвержденной антикоррупционной политики в Учреждении; разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Работа со служебной информацией	Директор или его замещающее, работники	Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации, полученной при выполнении	Соблюдение антикоррупционной политики Учреждения; указание сотрудникам Учреждения на меры ответственности за совершение коррупционных

	Учреждения	служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов	правонарушений
3	Принятие сотрудниками на работу	Директор или его замещающее, менеджер Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для поступления на работу в Учреждение	Проведение собеседования при приеме на работу лично директором или лицом его замещающим; ознакомление под роспись с локальными актами Учреждения по антикоррупции
4	Рассмотрение обращений граждан	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений юридических лиц и граждан; контроль за сроками подготовки за рассмотрением обращений граждан;
5	Взаимоотношения с должностными лицами вышестоящих организаций, органах власти и управления, правоохранительных органах и других организациях и предприятиях	Передача подарков, материальных ценностей, оказание каких-либо услуг, не связанных с профессиональной деятельностью, должностным лицам в вышестоящих организациях, органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания (деловые сувениры), протокольных мероприятий	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики в Учреждении; разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение правонарушений

6	<p>Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности</p>	<p>Директор или его замещающее</p>	<p>Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности</p>	<p>Публикация в открытом доступе Плана закупок Учреждения на текущий год на сайте ЕИС; соблюдение установленного порядка осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
7	<p>Учет материальных и нематериальных активов Учреждения</p>	<p>Директор или его замещающее, материально-ответственные лица</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет ценностей; умышленно досрочное списание материальных средств и расходов материалов с регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности материальных ценностей</p>	<p>Проведение инвентаризации материальных ценностей</p>
8	<p>Осуществление закупок, заключение и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения</p>	<p>Специалисты учреждения, Комиссия по осуществлению закупок (в соответствии с Приказом)</p>	<p>Осуществление закупки, в которой нет объективной потребности; необоснованное завышение объема закупаемых услуг, работ, товара; необоснованное ограничение конкуренции (круга возможных поставщиков); необоснованное упрощение или усложнение существенных условий контракта или договора, в том числе предмета и сроков исполнения; необоснованное завышение цены закупки; необоснованное усложнение (упрощение) процедур</p>	<p>Соблюдение установленного порядка осуществления закупок для нужд Учреждения, информированная открытость при осуществлении закупок</p>

