АКТ
проверки выполнения муниципального задания
МАУК «Культурный центр: библиотека-музей»
за 2018 год

г. Пыть-Ях 27.03.2019

Основание для проведения проверки:
1. Распоряжение администрации города от 27.12.2018 №2426-ра «Об утверждении плана контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, контроля в сфере закупок и контроля за деятельностью муниципальных учреждений на 2019 год структурными подразделениями администрации города Пыть-Яха»
2. Постановление администрации города от 20.12.2010 № 260-па «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город Пыть-Ях и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
3. Приказ отдела по культуре и искусству администрации города от 18.03.2019 № 04 «О проведении проверок подведомственных учреждений».

Комиссия в составе:
1. Главный специалист отдела по культуре и искусству Р.Н. Корнилова
2. Ведущий специалист отдела по культуре и искусству Н.С. Рыжова

Во время проверки присутствовали:
1. Заместитель директора МАУК «Культурный центр: библиотека-музей» З.Л. Жавко
2. Заместитель директора МАУК «Культурный центр: библиотека-музей» Е.М. Мисько

Дата проведения проверки: 27.03.2019

Цель проверки: Осуществление контроля за исполнением распоряжения администрации города от 24.04.2018 №730-ра «Об утверждении муниципального задания для муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр: библиотека - музей» на 2018-2020 годы».

В ходе проверки затребованы документы:
1. Книги суммарного учета библиотечного фонда.
2. Дневники работы библиотек.
3. Статистические отчеты структурных подразделений.
4. Журнал учета посещаемости.
5. Папка «Выставочная деятельность».
6. Папка «Экскурсионный материал».
7. Журналы актов приема предметов на постоянное хранение за 2018г.
8. Книга поступлений основного фонда (КПОФ) и научно - вспомогательного фонда 1 и 2 том.
9. Книга регистраций актов внутримузейной выдачи и возврата музейных предметов.

Результаты проверки:
Выполнение муниципального задания для МАУК «Культурный центр: библиотека - музей» за 2018г.:

№	Наименование показателя	Ед. изменения	Значение показателей объема муниципальной услуги		% выполнение от годового плана	Результаты поверки
			План на 2018г.	Факт за 2018г.		
1	**Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**					
Показатель качества муниципальной услуги:						
	Обращаемость фонда	%	3,2	3,2	100	Проверены дневники работы библиотек, статистические отчеты МАУК «КЦ: библиотека-музей» за 2018 года (формула: книговыдача / фонд: 422406 / 130881 = 3,2)
	Использование электронных технологий в обслуживании пользователей	Человек	7 000	7 047	100,7	Проверены дневники работы библиотек, статистические отчеты структурных подразделений (раздел «Информационные услуги»)
	Разнообразие литературной тематической направленности	Единица	680	699	102,8	Проверены дневники работы библиотек, статистические отчеты
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
	Количество посещений	Единица	114 000	118 963	104,4	Проверены дневники работы библиотек, статистические отчеты
1	**Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях и вне стационара**					
Показатель качества муниципальной услуги:						
	Количество экскурсий в стационарных условиях	Единица	350	350	100	Проверена папка «Выставочная деятельность», приказы о выездных выставках
	Количество экспозиций вне стационара	Единица	4	4	100	
Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:						
	Количество выставок	Единица	28	28	100	Проверена папка «Выставочная деятельность», приказы о выездных выставках
	Количество выставок в стационаре	Единица	24	24	100	
	Количество выставок вне стационара	Единица	4	4	100	
	Число посетителей	человек	9 220	9 438	102,4	Проверен журнал учета посещаемости: ведется с 01.01.2018г., заполняется помесячно в общей тетради (тетрадь прошита и
	Число посетителей в стационаре	человек	6 720	6 938	103,2	
	Число посетителей вне стационара	человек	2 500	2 500	100	

						пронумерована); итоговая информация выводится за месяц и за год (количество посетителей всего, из них отдельно взрослые и дети). До 18.04.2018 велся журнал МАУК «Краеведческий экомузей» (Журнал учета посещаемости музея), с 18.04.2018 – «Журнал учета посетителей и экскурсий «КЦ: библиотека-музей» (Музейно-выставочный центр) и «Журнал посещаемости этнографического музея»

Помесячное исполнение показателя «Число посетителей» в 2018 году:

№ п/п	Месяц	Число посетителей (человек)	Взрослые	Дети
1	Январь	335	96	239
2	Февраль	580	362	218
3	Март	649	275	374
4	Апрель	344	210	134
5	Май	581	218	363
6	Июнь	2034	239	1795
7	Июль	469	128	341
8	Август	1535	419	1116
9	Сентябрь	1810	946	864
10	Октябрь	531	334	197
11	Ноябрь	554	129	425
12	Декабрь	16	16	0
	ИТОГО: за год	**9438**	**3372**	**6066**

№	Наименование показателя	Ед. изменения	Значение показателей объема муниципальной услуги		% выполнение от годового плана	Результаты поверки
			План на 2018г.	Факт за 2018г.		
3	**Библиографическая обработка документов и создание каталогов**					
Показатель качества муниципальной работы:						
	Библиотечный фонд на 1 000 жителей	Единица	3 248	3 248	100	БФ / число жителей * 1 000 (130881 / 40 294 * 1 000 = 3 248)
	Количество изданий, внесенных в электронный каталог	Единица	130 881	130 881	100	Базы данных размещены в электронном каталоге, который можно посмотреть на сайте учреждения. Проверен отчет МАУК «КЦ: библиотека-музей» за 2018 год (раздел «Документный фонд»), книга суммарного учета библиотечного фонда
Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:						

	Количество документов	Единица	3 844	3 844	100	Базы данных размещены в электронном каталоге, который можно посмотреть на сайте учреждения. Проверен отчет МАУК «КЦ: библиотека-музей» за 2018 год (раздел «Поступление»), книга суммарного учета библиотечного фонда
4	**Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок**					
Показатель качества муниципальной работы:						
	-	-	-			
Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:						
	Количество экспозиций вне стационара	Единица	4	4	100	Проверена папка «Выставочная деятельность», приказы о выездных выставках
	Количество экспозиций в стационарных условиях	Единица	24	24	100	
5	**Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**					
Показатель качества муниципальной работы:						
	Доля музейного фонда, отраженного в КАМИС	%	100	100	100	Базы данных размещены в КАМИС
	Количество предметов основного фонда, получивших цифровое изображение	Единица	100	100	100	Информация выгружается из КАМИС в государственный каталог
	Доля оцифрованных музейных предметов и музейных коллекций от основного музейного фонда	%	95	95	100	Информация выгружается из КАМИС в государственный каталог
Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:						
	Количество предметов	Единица	3 887	3 887	100	Акты приемов в постоянное пользование; Протоколы заседания ЭФЗК (поступление новых предметов); Книга поступлений основного фонда (КПОФ) и научно - вспомогательного фонда 1 и 2 том; Электронная база данных КАМИС

Вывод:

1. Муниципальное задание выполнено Учреждением в полном объеме. Процент исполнения составил – 100,6%.

2. Отклонений фактических объемов исполнения муниципального задания за 2018 год не выявлено.
3. За отчетный период жалоб на качество оказания муниципальной услуги не поступало.
4. Замечания в отчетном периоде к качеству услуг со стороны контролирующих органов отсутствуют.

В ходе проверки за исполнением муниципального задания за 2018 год в части указания недостоверных сведений при отражении в общем журнале посещений и завышения итоговых показателей, не выявлено.

размещение в информационно-аналитических системах сети ИнтернетДокументы заполняются своевременно, находятся в зоне досягаемости. При проверке документов затруднений и препятствий со стороны работников Учреждения не возникало.

Предложения и рекомендации по результатам проверки:

1. Активизировать работу по предоставлению услуг людям с ОВЗ.
2. Разнообразить формы работы Краеведческого экомузея по предоставлению услуг для граждан старшего поколения.

Начальник отдела по культуре и искусству _____ Е.А. Усова

Главный специалист
отдела по культуре и искусству _____ Р.Н. Корнилова

Ведущий специалист
отдела по культуре и искусству _____ Н.С. Рыжова