

Координационный совет по делам инвалидов  
муниципального образования городской округ город Пыть-Ях

---

ПРОТОКОЛ

от 22.09.2017

№3

Присутствовали:

Председательствующий: Слепухова И.А.

Члены координационного совета: Наговицына П.А., Ищенко Н.В., Рыжова Н.С.,  
Иванов Л.М., Лососинова М.Г., Гавриленко Л.В., Хилова Е.С., Водотыко Е.Н.

Приглашенные: Гареева Ф.Т., Атоян М.О.

Отсутствовали:

Члены координационного совета: Воронич Л.Г., Битюков К.Н., Измайлов И.В.,  
Сержантов О.Б., Тимганов М.М.

Присутствовало членов совета: 9 человек (60%). Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исполнении работодателями квоты по трудоустройству инвалидов в м.о. г. Пыть-Ях в 2017 году. Создание работодателями города дополнительных рабочих мест для трудоустройства инвалидов. Докладчик: Ф.Т. Гареева.
2. Об адаптации уличной сети и территорий, прилегающих к объектам социальной инфраструктуры, к потребностям маломобильных групп населения (текущее состояние, планы и перспективы на 2018 год). Докладчик: Н.В. Ищенко.
3. О проведении обследования объектов и услуг в сфере торговли, бытового обслуживания, аптечной сети по созданию условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения. Докладчик: Л.В. Гавриленко.
4. Об открытии палаты гемодиализа в городе Пыть-Яхе. Докладчик: М.О. Атоян.
5. Разное.

СЛУШАЛИ: Приветственное слово Слепуховой И.А., озвучила повестку дня. Имеются ли у членов совета, приглашенных предложения по повестке дня? Предложений нет. Повестка дня принимается. Заседание совета считается открытым.

ВЫСТУПИЛИ: Гареева Ф.Т., Ищенко Н.В., Гавриленко Л.В., Атоян М.О.

После обсуждения вопросов и обмена мнениями **КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ ПО ДЕЛАМ ИНВАЛИДОВ РЕШИЛ:**

1. По первому вопросу повестки дня:
  - 1.1. Принять к сведению информацию докладчика.

1.2. Рекомендовать КУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхский центр занятости населения» (Ф.Т. Гареева):

1.2.1. Направлять в Пыть-Яхскую городскую организацию «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко) информацию о количестве безработных граждан, относящихся к категории «инвалид», состоящих на учете в службе занятости, а также о работодателях, не исполняющих установленную квоту для приема на работу инвалидов. Срок исполнения: ежемесячно.

1.2.2. Привлекать представителя Пыть-Яхской городской организации «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко) к участию в круглых столах, ярмарках вакансий и свободных рабочих мест, проводимых службой занятости в целях трудоустройства инвалидов. Срок исполнения: по мере проведения.

1.2.3. Проанализировать существующие практики создания специальных рабочих мест для трудоустройства людей с инвалидностью в социально ориентированных организациях, социально - ориентированных НКО и общественных организациях инвалидов. Активизировать работу службы занятости по укреплению взаимодействия с работодателями и НКО по вопросам трудоустройства инвалидов. Срок исполнения: 31.12.2017.

1.3. Рекомендовать Пыть-Яхской городской организации «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко):

1.3.1. Изучить опыт работы других общественных организаций инвалидов по созданию действенного механизма вовлечения работодателей в решение задач трудоустройства людей с инвалидностью, в том числе путем создания коммерческих микропредприятий. Срок исполнения: 31.12.2017.

1.4. Рекомендовать руководителям МДОАУ д/с «Белочка» (Ю.Г. Софронова), МУП АТП (Е.В. Винтер):

1.4.1. Обеспечить в полном объеме выполнение установленной квоты для приема на работу инвалидов и ежемесячное предоставление соответствующих сведений в КУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхский центр занятости населения». Срок исполнения: ежемесячно.

1.5. Отделу по труду и социальным вопросам администрации города (И.А. Слепухова):

1.5.1. Заслушать на заседании рабочей группы по стабилизации городского рынка труда при администрации города работодателей, не выполняющих установленную квоту для приема на работу инвалидов (КУ ХМАО-Югры «Нефтеюганский лесхоз», МУП АТП, ООО «Нефтяник», ООО «Нефтяник-Сказка», ООО «РемТехСервис», ООО «Арсенал») и работодателей, не предоставляющих сведения о наличии вакантных мест (МДОАУ ДС «Белочка», ООО «УТТ-Ространссервис»). Срок исполнения: 4 квартал 2017.

2. По второму вопросу повестки дня:

2.1. Отметить отсутствие на заседании совета основного докладчика.

2.2. Информацию отдела территориального развития администрации города принять к сведению.

2.3. Секретарю координационного совета по делам инвалидов (И.А. Слепухова):

2.3.1. Включить в повестку дня очередного заседания совета и заслушать информацию об адаптации дорожно-уличной сети и территорий, прилегающих к объектам социальной инфраструктуры, к потребностям маломобильных групп

населения (текущее состояние, планы и перспективы на 2018 год). Срок исполнения: 4 квартал 2017 года.

Голосовали:

«за» - 9 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

2.4. Рекомендовать отделу территориального развития администрации города (Н.Б. Эспе):

2.4.1. Рассмотреть возможность предварительного согласования с органами социальной защиты населения (М.Г. Лососинова), Пыть-Яхской городской организацией инвалидов (Л.В. Гавриленко) проектной документации на проектирование и строительство объекта социальной инфраструктуры, в части выполнения мероприятий по обеспечению доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения согласно СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» и РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры». Срок исполнения: 31.12.2017.

3. По третьему вопросу повестки дня:

3.1. Принять к сведению информацию содокладчика.

3.2. Рекомендовать Пыть-Яхской городской организации «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко), Пыть-Яхскому городскому отделению Российского Союза ветеранов Афганистана «Побратимы» г. Пыть-Ях (О.Б. Сержантов) совместно с Управлением социальной защиты населения по г. Пыть-Яху (М.Г. Лососинова), депутатами города Е.Н. Водотыко и Е.С. Хиловой:

3.2.1. Провести обследование приоритетных объектов и услуг в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания, аптечной сети и прилегающих к ним территорий на предмет соблюдения требований доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, с составлением соответствующего акта обследования. Срок исполнения: 01.02.2018.

3.3. Секретарю координационного совета по делам инвалидов (И.А. Слепухова):

3.3.1. Включить в план работы координационного совета по делам инвалидов на 2018 год вопрос о результатах проведенных обследований объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, аптечной сети и прилегающих к ним территорий на предмет соблюдения требований доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения. Срок исполнения: 31.12.2017.

Голосовали:

«за» - 9 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

4.1. Принять к сведению информацию докладчика.

4.2. Признать нецелесообразным открытие палаты гемодиализа на базе ООО ЛУ «Витамин +».

Голосовали:

«за» - 9 человек; «против» - 0 человек; «воздержались» - 0 человек.

4.3. Рекомендовать Пыть-Яхской городской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко):

4.3.1. Предусмотреть в плане мероприятий к проекту социально ориентированной негосударственной некоммерческой организации финансовые

средства (средства гранта) на медицинское сопровождение инвалидов к месту получения процедуры гемодиализа и обратно. Срок исполнения: 01.12.2017.

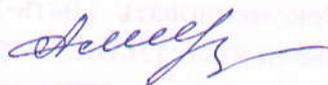
4.4. Рекомендовать Управлению социальной защиты населения по городу Пыть-Яху (М.Г. Лососинова) совместно с Пыть-Яхской городской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (Л.В. Гавриленко):

4.4.1. Выработать предложения по совершенствованию механизма организации подвоза инвалидов к месту получения процедуры гемодиализа и обратно. Срок исполнения: 31.12.2017.

5. Информацию об исполнении настоящих протокольных решений направлять в отдел по труду и социальным вопросам (И.А. Слепухова) в установленные сроки.

6. Контроль за исполнением настоящих протокольных решений возложить на заместителя главы города Золотых А.П.

Председательствующий



И.А. Слепухова

Протокол вела



О.В. Аминова