



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 13.01.2022

№ 05-па

Об утверждении порядка
подготовки документации
по планировке территории
(в том числе порядок внесения
изменений в такую документацию,
порядок отмены такой документации
или ее отдельных частей,
порядок признания отдельных
частей такой документации
не подлежащими применению)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить порядок подготовки документации по планировке территории (в том числе порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению) (далее – порядок) согласно приложению.

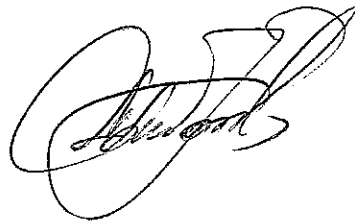
2. Отделу по внутренней политике, связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О.В.Кулиш) опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - pyt-yahinform.ru.

3. Отделу по обеспечению информационной безопасности (А.А. Мерзляков) разместить постановление на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

Глава города Пыть-Яха



А.Н. Морозов

Порядок

подготовки документации по планировке территории (в том числе порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации с целью регулирования застройки территории города Пыть-Яха и применяется при принятии решений по подготовке и утверждению документации по планировке территории, внесению изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

1.2. Органом, уполномоченным проводить мероприятия по подготовке документации по планировке территории, внесению изменений в такую документацию, отмене такой документации или ее отдельных частей, признанию отдельных частей такой документации не подлежащими применению, является управление архитектуры и градостроительства (далее - уполномоченный орган).

1.3. Документация по планировке территории включает проект планировки территории и (или) проект межевания территории.

1.4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, документов территориального планирования, правил землепользования и застройки города Пыть-Яха (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение

линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и (или) проекта межевания территории) на территории города Пыть-Яха, за исключением случаев, указанных в частях 1.1, 2-4.2 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимается уполномоченным органом:

2.1.1. По инициативе уполномоченного органа.

2.1.2. На основании предложений физических и юридических лиц (далее – заявители) о подготовке документации по планировке территории за счет их средств. Предложения оформляются заявлением по форме, согласно приложению №1.

2.2. В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

2.3. В случае подготовки документации по планировке территории по инициативе уполномоченного органа для обеспечения муниципальных нужд или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, такая подготовка осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо привлекаемым на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.4. В случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка документации по планировке территории осуществляется лицами, указанными в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего порядка, за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджета города Пыть-Яха.

2.5. Заявители направляют в уполномоченный орган заявление с предложением о подготовке документации по планировке территории (далее – предложение). Предложение должно содержать:

2.5.1. Сведения о виде подготавливаемой документации (проект планировки и (или) проект межевания территории).

2.5.2. Схему границ территории, позволяющей определить границы элемента планировочной структуры, подлежащей планировке, или части

ранее установленного элемента планировочной структуры (в случае разработки проекта межевания территории).

2.5.3. Цель подготовки документации по планировке территории в соответствии с частью 1 статьи 42, частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5.4. Вид использования планируемых объектов, в случае планируемого образования земельного участка для строительства.

2.5.5. Сведения о возможности обеспечения планируемой застройки объектами социальной инфраструктуры (в случае планируемого размещения многоквартирной жилой застройки).

2.5.6. Сведения о подготовке документации по планировке территории за счет средств заявителя.

2.5.7. Срок подготовки заявителем документации по планировке территории.

2.5.8. Проект задания на выполнение инженерных изысканий либо обоснование отсутствия необходимости их выполнения (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для подготовки документации по планировке территории требуется выполнение инженерных изысканий).

2.6. Заявитель вправе по своей инициативе дополнительно представить иные документы для рассмотрения предложения о подготовке документации по планировке территории.

2.7. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента поступления предложения принимает решение об отказе в подготовке документации по планировке территории в форме письма при наличии одного из следующих оснований:

2.7.1. В случае если установит несоответствие предложения требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего порядка.

2.7.2. В случае если установит несоответствие цели подготовки документации документам территориального планирования и

градостроительного зонирования местным нормативам градостроительного проектирования.

2.7.3. В случае если установит, что в отношении территории, указанной в предложении, уже принято решение о подготовке документации по планировке территории.

2.8. Уполномоченный орган в течение 55 рабочих дней с момента поступления предложения принимает решение о подготовке документации по планировке территории в форме распоряжения администрации города Пыть-Яха.

2.9. Решение о подготовке документации по планировке территории в течение 10 дней со дня его принятия подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном Интернет-сайте Администрации города Пыть-Яха.

2.10. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица в течение 30 дней в письменной форме вправе представить в уполномоченный орган свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории по форме, согласно приложению № 4.

2.11. В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории, заявителю направляется указанное решение с сопроводительным письмом главы города.

2.12. Заявитель, в отношении которого принято решение о подготовке документации по планировке территории, осуществляет подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса, а также с учетом предложений, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

3. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

3.1. Уполномоченный орган в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2. Заинтересованные лица, указанные в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляют ее для утверждения в уполномоченный орган с приложением к заявлению по форме, согласно приложению № 2.

3.3. По результатам проверки уполномоченный орган направляет Заявителю одно из следующих решений, в форме письма главы города Пыть-Яха:

3.3.1. о соответствии подготовленной документации по планировке территории установленным требованиям и обеспечении рассмотрения документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях за исключением случаев, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3.2. о соответствии подготовленной документации по планировке территории установленным требованиям и подготовки постановления администрации города Пыть-Яха об утверждении документации по планировке территории без проведения общественных обсуждениях или публичных слушаний в случаях, указанных в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3.3. об отклонении документации по планировке территории и направлении её на доработку в случае несоответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.4. Проекты планировки территории и (или) проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается уполномоченным органом, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.5. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется постановлением главы города.

3.6. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории организуются и проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.7. Комиссия по землепользованию и застройке администрации города не позднее 5 рабочих дней после опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории направляет главе города Пыть-Яха протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.8. Глава города Пыть-Яха, не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний на основании документов, указанных в пункте 3.7, а в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в течение 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории в администрацию города Пыть-Яха, принимает одно из следующих решений:

3.8.1. Об утверждении документации по планировке территории.

3.8.2. Об отклонении документации по планировке территории и направлении её на доработку.

3.9. Решение об утверждении документации по планировке территории оформляется постановлением администрации города Пыть-Яха.

3.10 Решение об отклонении документации по планировке территории и направлении её на доработку оформляется в форме письма главы города Пыть-Яха.

3.11. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Новая северная газета» и размещению на официальном сайте администрации города Пыть-Яха.

4. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории

4.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, установленном для подготовки и утверждения документации по планировке.

4.2. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим порядком.

4.3. Согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

4.4. Публичные слушания и (или) общественные обсуждения по проектам планировки и (или) проектам межевания территории проводятся применительно к утверждаемым частям.

4.5. Внесение изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории в целях устранения в такой документации описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки осуществляется

уполномоченным органом путем внесения изменений в принятый правовой акт администрации города Пыть-Яха без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. Порядок отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей

5.1. Отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе, в связи с вступлением в законную силу судебного акта, либо по инициативе заявителей.

5.2. Основанием для отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

5.2.1. Вступивший в законную силу судебный акт.

5.2.2. Несоответствие утвержденной документации по планировке территории или ее отдельных частей требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случаях, указанных в подпункте 5.2 раздела 5 настоящего порядка, уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей. Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствует утвержденная документация по планировке или ее отдельные части.

5.4. Заявители направляют в уполномоченный орган заявление по форме, согласно приложению № 3, с обоснованием необходимости отмены документации по планировке территории (далее – обоснование). Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым

не соответствует утвержденная документация по планировке территории или ее отдельные части.

5.5. Уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отмене, либо об отказе в отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме письма.

5.6. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

5.6.1. Отсутствие обоснования, указанного в пункте 5.4 раздела 5 настоящего порядка.

5.6.2. Наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

5.7. Уполномоченный орган в течение 55 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отмене, либо об отказе в отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме правового акта администрации города Пыть-Яха.

5.8. Правовой акт администрации города Пыть-Яха об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в течение 7 дней с момента принятия подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном Интернет-сайте Администрации города Пыть-Яха.

6. Порядок признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению

6.1. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, а также по инициативе заявителей.

6.2. Основанием для признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

6.2.1. Вступивший в законную силу судебный акт.

6.2.2. Несоответствие отдельных частей утвержденной документации по планировке территории требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.3. В случаях, указанных в пункте 6.2 раздела 6 настоящего порядка, уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

6.4. Заявители направляют в уполномоченный орган заявление с обоснованием необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению. Обоснование должно содержать:

6.4.1. Описание отдельных частей документации по планировке территории, которые не подлежат применению.

6.4.2. Информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствуют отдельные части утвержденной документации по планировке территории.

6.5. В случае наличия оснований для отказа предусмотренных п. 66 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отказе в признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в форме письма.

6.6. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

6.6.1. Отсутствие обоснования, указанного в пункте 6.4 раздела 6 настоящего порядка.

6.6.2. Наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

6.7. В случае отсутствия оснований для отказа предусмотренных п. 66 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 55 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в форме правового акта администрации города Пыть-Яха.

6.8. Правовой акт администрации города Пыть-Яха о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в течение 7 дней с момента принятия подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Новая северная газета» и размещению на официальном сайте администрации города Пыть-Яха.

Приложение 1
к Порядку подготовки документации
по планировке территории (в том числе
порядок внесения изменений в такую
документацию, порядок отмены такой
документации или ее отдельных частей,
порядок признания отдельных частей такой
документации не подлежащими применению)

В _____
(уполномоченный орган администрации
города)
от _____
(наименование организации, Ф.И.О.
заявителя)

(адрес для почтовой связи)
телефон _____

Заявление

о принятии решения о подготовке документации по планировке
территории (внесении изменений в документацию по планировке
территории)

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу Вас принять
решение о подготовке документации по планировке территории
для размещения объекта _____,

(указать вид _____ (указать наименование документации) _____ объекта)
расположенного _____.

(указать адрес, местоположение объекта)

Инициатор подготовки документации по планировке
территории _____.

(указать Ф.И.О. либо наименование организации - инициатора)

Обоснование необходимости подготовки документации по планировке
территории _____.

Копию решения о подготовке документации по планировке территории прошу
направить _____.

(указать лично, либо почтовый адрес, либо адрес электронной почты)

Приложение:

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо представителя физического или юридического лица;
- 2) Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) физического или юридического лица если с заявлением обращается представитель заявителя (доверенность);
- 3) Пояснительная записка с обоснованием необходимости разработки документации по планировке территории (вносимых изменений);
- 4) Сведения о виде подготавливаемой документации (проект планировки и (или) проект межевания территории);
- 5) Схема границ территории, позволяющей определить границы элемента планировочной структуры, подлежащей планировке, или части ранее установленного элемента планировочной структуры (в случае разработки проекта межевания территории);
- 6) Цель подготовки документации по планировке территории в соответствии с частью 1 статьи 42, частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 7) Вид использования планируемых объектов, в случае планируемого образования земельного участка для строительства;
- 8) Сведения о возможности обеспечения планируемой застройки объектами социальной инфраструктуры (в случае планируемого размещения многоквартирной жилой застройки);

9) Сведения о подготовке документации по планировке территории за счет средств заявителя;

10) Срок подготовки заявителем документации по планировке территории;

11) Проект задания на выполнение инженерных изысканий либо обоснование отсутствия необходимости их выполнения (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации для подготовки документации по планировке территории требуется выполнение инженерных изысканий).

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку подготовки документации по планировке территории (в том числе порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению)

В _____
(уполномоченный орган администрации
города)

от _____
(наименование организации, Ф.И.О.
заявителя)

_____ (адрес для почтовой связи)

телефон _____

Заявление

о принятии решения об утверждении документации по планировке территории (внесении изменений в документацию по планировке территории)

Прошу принять решение об утверждении документации по планировке территории (проект планировки, проект межевания) для размещения объекта _____
(нужное подчеркнуть)

(указать наименование местоположение, адрес объекта)

Подготовка документации по планировке территории осуществлена за счет

На основании _____
(указать источник финансирования)
(наименование, реквизиты документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

Копию решения об утверждении документации по планировке территории прошу направить _____
(указать лично, либо почтовый адрес, либо адрес электронной почты)

Приложение:

(указати вид документації)

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(Φ.Π.Ο.)

Приложение 3

к Порядку подготовки документации по планировке территории (в том числе порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению)

В _____
(уполномоченный орган администрации
города)

от _____
(наименование организации, Ф.И.О.
заявителя)

_____ (адрес для почтовой связи)
 телефон _____

Заявление

об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению

Прошу отменить документацию по планировке территории (отдельную часть, признать отдельные части такой документации не подлежащими применению) (указать необходимое) утвержденную _____

(указать наименование и реквизиты муниципального правового акта)

Основание для принятия решения _____

Копию решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных (указать
необходимое) частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими
применению прошу направить _____

(указать лично, либо почтовый адрес, либо адрес электронной почты)

Приложение:

[illegible]

(указать вид документации)

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку подготовки документации
по планировке территории (в том числе
порядок внесения изменений в такую
документацию, порядок отмены такой
документации или ее отдельных частей,
порядок признания отдельных частей такой
документации не подлежащими применению)

(наименование органа местного
самоуправления поселения или органа
местного самоуправления городского
округа)

от _____
(наименование или Ф.И.О.)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
электронная почта: _____

Предложение
о порядке, сроках подготовки и содержании
документации по планировке территории

"__" "__" г. было опубликовано решение N _____ от "__" "__" г. о
подготовке документации по планировке территории, находящейся по адресу:

_____ (наименование или Ф.И.О.) в связи с _____
(обоснование позиции заявителя) и на основании ч. 3 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской
Федерации вносит следующие предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по
планировке территории _____ (название поселения или городского
округа): _____ (содержание
предложений с учетом ст. ст. 41 - 43, ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Приложение:

1. Доверенность представителя заявителя от "__" "__" г. N _____.

"__" "__" г.

Заявитель (представитель):

(подпись) (Ф.И.О.)