

ПРОТОКОЛ
заседания бюджетной комиссии
г. Пыть-Ях

№ 06

11.06.2024 года

Присутствовали:

Горбунов Д.С.	Глава города, председатель комиссии
Фатхиева Л.Н.	И.о. заместителя главы города-председатель комитета по финансам, заместитель председателя комиссии
Вагина Е.В.	Начальник отдела сводного планирования и анализа бюджета комитета по финансам, ответственный секретарь комиссии

Члены комиссии:

Золотых А.П.	заместитель главы города
Белоус Е.В.	заместитель главы города
Чулакова Т.Н.	заместитель главы города
Скакунова Е.Н.	начальник управления по жилищным вопросам
Маслак С.В.	начальник управления по экономике
Русских М.В.	заместитель начальника управления – начальник отдела правового обеспечения управления по правовым вопросам
Жалоба С.В.	и.о. директора МКУ «УКС г. Пыть-Яха»

Также присутствовали:

Уреки Д.П.	председатель Думы города Пыть-Яха
Зайцев С.Н.	заместитель председателя Думы города Пыть-Яха

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение обращения Ташаевой Хедишт Макановны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

2. Рассмотрение обращения Джамалудиновой Мадины Ахмедовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

3. Рассмотрение обращения Абдулгапировой Валентины Семеновны о рассрочке образовавшейся задолженности за наем жилого помещения коммерческого использования на срок 6 месяцев.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

4. Рассмотрение обращения Баматалиевой Заиры Асадуловны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

5. Рассмотрение обращения Желтовой Людмилы Викторовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

6. Рассмотрение обращения Бамматовой Аминат Баматовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

7. Разное.

Поступило предложение в 7 пункте рассмотреть вопрос о предоставлении Горшковой Снежане Григорьевне рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Вопрос «Разное» рассмотреть под № 8.

1. Рассмотрение обращения Ташаевой Хедишт Макановны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению информацию докладчика.
- 1.2. Отказать Ташаевой Хедишт Макановне в предоставлении рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход превышает величину двух прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

2. Рассмотрение обращения Джамалудиновой Мадины Ахмедовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению информацию докладчика.

2.2. Предоставить Джамалудиновой Мадине Ахмедовне рассрочку платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход составил ниже величины двух прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

3. Рассмотрение обращения Абдулгапировой Валентины Семеновны о рассрочке образовавшейся задолженности за наем жилого помещения коммерческого использования на срок 6 месяцев.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию докладчика.

3.2. Заключить с Абдулгапировой Валентиной Семеновной соглашение о рассрочке погашения образовавшейся задолженности на сумму 36 906,93 рублей.

Голосовали:

«ЗА» - нет

«ПРОТИВ» - единогласно

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

По итогам голосования принято решение об отказе в заключении соглашения с Абдулгапировой Валентиной Семеновной о рассрочке образовавшейся задолженности.

4. Рассмотрение обращения Баматалиевой Заиры Асадуловны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию докладчика.

4.2. Предоставить Баматалиевой Заире Асадуловне рассрочку платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход составил ниже величины двух прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - 8

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1

5. Рассмотрение обращения Желтовой Людмилы Викторовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию докладчика.

5.2. Предоставить Желтовой Людмиле Викторовне рассрочку платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход составил ниже величины двух

прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

6. Рассмотрение обращения Бамматовой Аминат Баматовны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

Докладчик: Скакунова Е.Н. – начальник управления по жилищным вопросам.

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию докладчика.

6.2. Предоставить Бамматовой Аминат Баматовне рассрочку платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход составил ниже величины двух прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

7. Рассмотрение обращения Горшковой Снежаны Григорьевны по вопросу предоставления рассрочки платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет.

РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию докладчика.

7.2. Предоставить Горшковой Снежане Григорьевне рассрочку платежа по договору купли-продажи жилого помещения коммерческого муниципального жилищного фонда на срок 15 лет, так как доход составил ниже величины двух прожиточных минимумов на душу населения, установленного Правительством ХМАО-Югры на 2024 год.

Голосовали:

«ЗА» - единогласно

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Председательствующий

Секретарь

Д.С. Горбунов

Е.В. Вагина

Исходящий

Комитет по финансам

Рег № Сл-7713-8 от 14.06.2024

Группа: Служебные записки, заявления,
внутренняя переписка (авт.рег.)

Подписал: Вагина Е.В.

Краткое содержание: Протокол заседания бюджетной комиссии № 06 от 11.06.2024

Исполнитель: Вагина Е.В. - начальник отдела

Связки: Во исполнение - Сл-7441-12 от 10.06.2024 Служебные записки, заявления, внутренняя переписка (авт.рег.);

Входящий - Сл-7189-12 от 05.06.2024 Служебные записки, заявления, внутренняя переписка (авт.рег.);

Входящий - 12-Исх-1425 от 04.06.2024 Управление по жилищным вопросам исх;

Входящий - 12-Исх-1353 от 29.05.2024 Управление по жилищным вопросам исх;

Проект - Сл-7838 от 14.06.2024 Служебные записки, заявления, внутренняя переписка (авт.рег.)

Адресаты:

Золотых А.П. - Заместитель главы города (14.06.2024)

Белоус Е.В. - и.о. заместителя главы города - начальник управления по муниципальному имуществу (14.06.2024)

Чулакова Т.Н. - Заместитель главы города (14.06.2024)

Скакунова Е.Н. - Начальник управления (14.06.2024)

Маслак С.В. - Начальник управления (14.06.2024)

Русских М.В. - заместитель начальника управления – начальник отдела правового обеспечения (14.06.2024)

Жалоба С.В. - И.О. директора (14.06.2024)

Приемная Думы - 69 (14.06.2024)

