



**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
муниципальное образование
городской округ город Пыть-Ях
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

От 20.07.2020

№ 1291-ра

Об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2019 № 21 «Об антимонопольном комплаенсе в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», соглашением о взаимодействии в системе антимонопольного комплаенса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от 22.04.2019г., заключенного между Департаментом экономического

развития автономного округа и Администрацией города Пыть-Ях, в целях организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса):

1. Утвердить положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению соответствия деятельности администрации города Пыть-Ях требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению №2.

3. Утвердить состав комиссии по соблюдению соответствия деятельности администрации города Пыть-Ях требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению №3.

4. Определить управление по правовым вопросам администрации города Пыть-Ях уполномоченным структурным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пыть-Ях.

5. Руководителям структурных подразделений администрации города Пыть-Ях:

5.1. Организовать работу в возглавляемых структурных подразделениях в соответствии с настоящим распоряжением.

5.2. Обеспечить ознакомление работников с настоящим распоряжением под подпись и представить информацию об ознакомлении работников в управление по правовым вопросам администрации города Пыть-Ях в течение семи рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения.

5.3. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции в части требований о знании и изучении антимонопольного законодательства.

6. Отделу муниципальной службы, кадров и наград управления делами администрации города Пыть-Ях (Каримовой Я.Ю.), организовать

обучение работников структурных подразделений администрации города Пыть-Ях по вопросу соблюдения антимонопольного законодательства.

7. Руководители структурных подразделений администрации города Пыть-Ях несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения работниками антимонопольного законодательства, полное и своевременное предоставление уполномоченному структурному подразделению информации, указанной в положении об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы города, заместителя главы города – председателя комитета по финансам.

Глава города Пыть-Яха



А.Н. Морозов

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) (далее – положение)

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует взаимодействие между структурными подразделениями администрации города с целью оперативного и качественного исполнения постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.01.2019 № 12-п «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Постановление № 12-п), приказа Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2019 № 21 «Об антимонопольном комплаенсе в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – Приказ № 21), соглашения о взаимодействии в системе антимонопольного комплаенса в Ханты-Мансийской автономном округ – Югре от 22.04.2019 г.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем положении:

2.1. Антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной

конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

2.2. Антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы.

2.3. Нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции.

2.4. Антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушений.

2.5. Риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

2.6. Уполномоченное структурное подразделение – структурное подразделение администрации города, ответственное за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города.

2.7. ИОГВ – исполнительный орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.8. Разработчик – структурное подразделение администрации города, являющееся разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта.

2.9. МНПА – муниципальный нормативный правовой акт.

2.10. Комиссия – комиссия по соблюдению соответствия деятельности администрации города требованиям антимонопольного законодательства (далее – Комиссия).

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

3.1. Обеспечение соответствия деятельности администрации города требованиям антимонопольного законодательства.

3.2. Профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации города.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

4.1. Выявление возможных рисков нарушений антимонопольного законодательства.

4.2. Управление возможными рисками нарушений антимонопольного законодательства.

4.3. Контроль соответствия деятельности администрации города требованиям антимонопольного законодательства.

4.4. Оценка эффективности организации в администрации города антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

5.1. Законность.

5.2. Регулярность оценки возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информационная открытость действующего в администрации города антимонопольного комплаенса.

5.4. Непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса.

5.5. Совершенствование антимонопольного комплаенса.

6. Уполномоченным структурным подразделением администрации города, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города, является управление по правовым вопросам администрации города (далее – управление по правовым вопросам).

При осуществлении своей деятельности управление по правовым вопросам взаимодействует с иными структурными подразделениями администрации города.

7. К компетенции уполномоченного структурного подразделения относятся следующие функции:

7.1. Выявление конфликта интересов в деятельности работников администрации города, разработка предложений по их исключению совместно с руководителями структурных подразделений администрации города, отделом муниципальной службы, кадров и наград управления делами администрации города.

7.2. Консультирование работников администрации города по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

7.3. Организация взаимодействия с ИОГВ по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

7.4. Проведение правовой экспертизы проектов МНПА.

7.5. Проведение правовой экспертизы действующих МНПА.

7.6. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

7.7. Информирование главы города, заместителей главы города, руководителей структурных подразделений администрации города о документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

7.8. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с возможными рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.9. Иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, установленные настоящим положением.

8. Настоящее положение распространяется на МНПА (проекты):

- принятие которых осуществляется во исполнение переданных муниципальному образованию городской округ город Пыть-Ях отдельных

государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- принятие которых повлечет возможность нарушения антимонопольного законодательства.

9. Настоящее положение не распространяется на МНПА (проекты), содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также утверждающие административные регламенты предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций).

10. Распоряжением администрации города ежегодно до 31 декабря текущего года утверждается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на очередной год.

Раздел 2. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства является неотъемлемой частью внутреннего контроля соблюдения администрацией города антимонопольного законодательства.

2. В целях выявления и оценки возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства на регулярной основе проводятся:

2.1. Анализ проектов МНПА.

2.2. Анализ действующих МНПА.

2.3. Устранение выявленных возможных рисков нарушений антимонопольного законодательства в действующих МНПА.

2.4. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.

2.5. Проведение оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Раздел 3. Проведение экспертизы проектов МНПА

1. Предварительная экспертиза проектов МНПА, изменений в проекты МНПА проводится с целью оценки проекта МНПА, его целей и задач на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2. Предварительная экспертиза проекта МНПА на предмет соответствия его антимонопольному законодательству проводится управление по правовым вопросам.

3. При подготовке проектов МНПА разработчик обязан:

3.1. Обеспечить соблюдение антимонопольного законодательства.

3.2. Предоставить в управление по правовым вопросам комплект документов, необходимый для согласования проекта МНПА с учетом требований, установленных постановлением администрации города от 09.02.2017 № 35-па «Об утверждении Регламента Администрации города» (далее – Регламент администрации города).

Пояснительная записка на проект МНПА, принимаемого во исполнение переданных муниципальному образованию городской округ город Пыть-Ях отдельных государственных полномочий, должна содержать следующие сведения:

- о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое проектом МНПА правовое регулирование, оценка негативных эффектов от наличия данной проблемы;

- о наличии или отсутствии возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства; в случае предположения о наличии возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства указывается описание таких рисков (с указанием правовой нормы, которая предположительно может быть нарушена), причин, способствующих их возникновению, способов снижения негативных последствий при возникновении рисков, способов их устранения, согласно таблицам 1, 2 Приложения № 3 к настоящему положению;

- оценки рисков невозможности решения проблемы предложенным способом правового регулирования, рисков непредвиденных негативных последствий.

4. Управление по правовым вопросам проводит правовую экспертизу проекта МНПА, а также предварительную экспертизу на соответствие проекта МНПА требованиям антимонопольного законодательства. Согласование проекта МНПА проходит в порядке, утвержденном Регламентом администрации города.

5. Предварительная экспертиза проекта МНПА на соответствие его требованиям антимонопольного законодательства оформляется в виде заключения по результатам экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта о наличии (отсутствии) положений, содержащих риск нарушения антимонопольного законодательства, по форме согласно Приложениям 1, 2 к настоящему положению.

6. Разработчик обязан рассмотреть результаты экспертизы и совершить одно из следующих действий:

6.1. Внести в проект МНПА изменения и (или) дополнения, направленные на устранение выявленных положений, содержащих возмозный риск нарушения антимонопольного законодательства.

6.2. В случае несогласия с результатами экспертизы в части нарушения антимонопольного законодательства в течение трех рабочих дней со дня получения заключения направить проект МНПА (с приложением копии заключения, пояснительной записки с мотивированным обоснованием своего несогласия и иных необходимых документов) в Комиссию для рассмотрения.

7. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 6.2 настоящего раздела, проводит оценку и описание рисков в соответствии с таблицами 1, 2 Приложения № 3 к настоящему положению и дает разработчику проекта МНПА рекомендации об их устранении.

8. Разработчик устраняет замечания к проекту МНПА в соответствии с рекомендациями Комиссии.

9. Прошедший процедуру согласования проект МНПА, принимаемый во исполнение переданных муниципальному образованию городской округ город Пыть-Ях отдельных государственных полномочий, котором подлежит направлению в ИОГВ, уполномоченный орган направляет, в течение двух

рабочих дней его копию вместе с пояснительной запиской и сопроводительным письмом в профильный ИОГВ, размещает проект МНПА на интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (<http://regulation.admhmao.ru>) в разделе «Комплаенс» процедура «Антимонопольная экспертиза» в целях проведения общественной экспертизы и публичного обсуждения на предмет выявления возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

10. В случае поступления замечаний на проект МНПА о нарушении антимонопольного законодательства от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, государственных органов власти, управление по правовым вопросам не позднее пяти рабочих дней с даты получения замечаний созывает комиссию для принятия одного из следующих решений:

- о внесении изменений в проект МНПА;
- о сохранении проекта МНПА в предложенном разработчиком варианте.

Раздел IV. Проведение анализа действующих МНПА

1. Управлением по правовым вопросам проводится анализ действующих МНПА, указанных в пункте 8 раздела 1 настоящего положения, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству.

2. Анализ действующих МНПА осуществляется в следующем порядке:

2.1. Перечень действующих МНПА, подлежащих анализу, утверждается в соответствии с планом мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, утверждаемым распоряжением администрации города на текущий год. Подготовку проекта распоряжения администрации города осуществляет управление по правовым вопросам.

2.2. На официальном сайте администрации города размещается уведомление о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих МНПА.

2.3. В течение 15-и календарных дней после размещения уведомления осуществляется сбор и анализ представленных замечаний и предложений.

2.4. По итогам сбора и анализа представленных замечаний и предложений управление по правовым вопросам в течение 7 календарных дней готовит информацию (в табличной форме) о необходимости внесения изменений (признании утратившими силу) в действующие МНПА с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений (признания утратившими силу) и направляет в комиссию для рассмотрения и дачи соответствующих рекомендаций разработчикам.

Раздел 5. Устранение нарушений в действующих МНПА, выявленных Департаментом экономического развития Ханты- Мансийского автономного округа – Югры

В случае выявления Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в МНПА положений, способствующих созданию условий для проявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, управление по правовым вопросам не позднее пяти рабочих дней с даты получения заключения о результатах анализа МНПА созывает комиссию для принятия одного из следующих решений:

- о внесении изменений в МНПА;
- о признании утратившим силу МНПА либо о принятии нового МНПА;
- о сохранении действующего МНПА.

Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения комиссией управление по правовым вопросам направляет в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведения о принятом решении.

Раздел 6. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства

1. Управление по правовым вопросам ежеквартально проводит мониторинг действующего законодательства и судебной практики в сфере

антимонопольного законодательства и направляет результаты мониторинга руководителям структурных подразделений администрации города.

2. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в работе структурных подразделений администрации города за текущий год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) осуществляется в следующем порядке:

2.1. Структурные подразделения администрации города ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в управление по правовым вопросам информацию о выявленных контрольными органами нарушениях антимонопольного законодательства и мерах, принятых для устранения выявленных нарушений.

2.2. Управление по правовым вопросам составляет перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства и направляет его в комиссию.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за текущий год нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

2.3. Комиссия рассматривает перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства и дает рекомендации руководителям структурных подразделений администрации города по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, недопущению повторного нарушения.

Раздел 7. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. Проведение оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется комиссией.

2. Комиссия проводит оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства не реже одного раза в год.

3. Комиссия распределяет выявленные риски в соответствии с Приложением №3 (Таблица 1, 2) к настоящему положению, с учетом следующих направлений:

3.1. Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации города по развитию конкуренции.

3.2. Выдача администрации города предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. Возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства в отношении должностных лиц администрации города.

3.4. Привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц администрации города или в виде их дисквалификации.

4. Комиссия проводит оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по следующим показателям:

4.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства администрацией города, который рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства в отчетном периоде;

КН – количество нарушений антимонопольного законодательства в предыдущем году;

КНоп – количество нарушений антимонопольного в отчетном периоде.

4.2. Доля проектов МНПА, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, которая рассчитывается по формуле:

$$Д_{\text{нпа}} = \frac{К_{\text{нпа}}}{К_{\text{ноп}}}, \text{ где}$$

Д_{нпа} – доля проектов МНПА, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

К_{нпа} – количество проектов МНПА, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

К_{ноп} – количество МНПА, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

4.3. Доля сотрудников в администрации города, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, которая рассчитывается по формуле:

$$Д_{\text{со}} = \frac{К_{\text{со}}}{К_{\text{общ}}}, \text{ где}$$

Д_{со} – доля сотрудников администрации города, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

К_{со} – количество сотрудников администрации города, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

К_{общ} – общее количество сотрудников администрации города, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

Приложение №1

к положению об организации системы внутреннего
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного комплаенса)

Заключение
по результатам экспертизы проекта муниципального
нормативного правового акта о наличии положений,
содержащих риск нарушения антимонопольного законодательства

(дата)

Раздел 1. Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной
экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта
« _____ »,
(наименование, заголовок)
поступившего (представленного) из (от) _____.
(наименование субъекта)

Инициатор (исполнитель) правового акта (проекта) _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

Экспертиза проведена _____

(кем: Ф.И.О., должность, телефон эксперта)

(Указывается в случае, если проект подготовлен во исполнение
переданного органам местного самоуправления муниципальных образований
автономного округа отдельного государственного полномочия) Проект
подготовлен _____ во исполнение переданного органам местного
самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельного
государственного _____ полномочия _____ по

(указывается переданное государственное полномочие)

в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(указываются реквизиты закона о наделении отдельными государственными полномочиями)

Раздел 2. Описательная часть

По результатам проведения экспертизы выявлено _____

(Дается описание выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также
положений, которые не относятся к рискам нарушения антимонопольного законодательства, но могут
способствовать созданию условий для их возникновения, с указанием нарушаемых норм антимонопольного
законодательства.)

Раздел 3. Рекомендации

По результатам проведения экспертизы рекомендовано _____

(Указываются предложения, рекомендации о возможности устранения рисков нарушения
антимонопольного законодательства)

(подпись эксперта)

(Ф.И.О., должность)

Приложение №2

к положению об организации системы внутреннего
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного комплаенса)

Заключение
по результатам экспертизы проекта
муниципального нормативного правового акта об отсутствии положений,
содержащих риск нарушения антимонопольного законодательства

(дата)

Раздел 2. Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведенной
экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта
« _____ »,
(наименование, заголовок)

поступившего (представленного) из (от) _____.
(наименование субъекта)

Инициатор (исполнитель) правового акта (проекта) _____.

(Ф.И.О., должность, телефон)

Экспертиза проведена _____.

(кем: Ф.И.О., должность, телефон эксперта)

(Указывается в случае, если проект подготовлен во исполнение
переданного органам местного самоуправления муниципальных образований
автономного округа отдельного государственного полномочия) Проект
подготовлен _____ во исполнение переданного органам местного
самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельного
государственного _____ полномочия _____ по

(указывается переданное государственное полномочие)

в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(указываются реквизиты закона о наделении отдельными государственными полномочиями)

Раздел 2. Выводы

По результатам экспертизы проекта муниципального нормативного
правового акта « _____ » не выявлены
положения, содержащие риск нарушения антимонопольного законодательства.

(подпись эксперта)

(Ф.И.О., должность)

Приложение № 3

к положению об организации системы внутреннего
соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольного комплаенса)

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствует
Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Описание рисков нарушения антимонопольного законодательства

Таблица 2

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Уровень риска	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
-------	------------------	-----------------	------------------------------	---------------	--	--	---

Положение
о комиссии по соблюдению соответствия деятельности
администрации города Пыть-Ях требованиям
антимонопольного законодательства.

1. Комиссия по соблюдению соответствия деятельности администрации города Пыть-Ях требованиям антимонопольного законодательства (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правовыми актами администрации города Пыть-Ях и настоящим Положением.

3. Комиссия подчиняется непосредственно главе города Пыть-Ях.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Рассматривает перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства и дает рекомендации руководителям органов администрации района по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, недопущению повторного нарушения.

4.2. Урегулирует разногласия по соблюдению требований антимонопольного законодательства на основании обращений органов администрации района (проводит оценку и описание рисков, дает рекомендации об устранении замечаний).

4.3. Утверждает План мероприятий устранения выявленных нарушений антимонопольного законодательства.

4.4. Проводит оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5. Принципами работы Комиссии при осуществлении своих функций являются:

5.1. Своевременность рассмотрения документов и принятия решения.

5.2. Соблюдение этических норм.

5.3. Конфиденциальность.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

7. Председатель Комиссии.

7.1. Определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии.

7.2. Согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии.

7.3. Председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии.

7.4. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

7.5. Ведет заседание Комиссии.

8.5. Дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью.

8.6. Подписывает протоколы заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии.

8.1. Обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии.

8.2. Ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии.

8.3. Представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю и членам Комиссии.

8.4. Ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии.

8.5. Организует проведение заседания Комиссии.

9. Члены Комиссии.

9.1. Рассматривают представленные на заседание Комиссии документы.

9.2. Высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам.

9.3. Подписывают протоколы заседания Комиссии.

10. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа муниципальных служащих администрации, не входящие в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, связанных с реализацией антимонопольного комплаенса в администрации города. Секретарь Комиссии не менее чем за два дня до проведения заседания Комиссии сообщает членам Комиссии о дате, о времени, о месте его проведения и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов. В случае отсутствия члена комиссии в заседании принимает участие должностное лицо, исполняющего его обязанности.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом (заключением) заседания Комиссии.

Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

Состав

комиссии по соблюдению соответствия деятельности администрации города
Пыть-Ях требованиям антимонопольного законодательства

Морозов А.Н.	глава города, председатель комиссии
Золотухин А.Ф.	первый заместитель главы города, заместитель председателя комиссии
Вюненок К.В.	главный специалист управления по правовым вопросам, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Стефогло В.В.	заместитель главы города – председатель комитета по финансам
Чулакова Т.Н.	начальник управления по правовым вопросам
Белоус Е.В.	начальник управления по муниципальному имуществу
Маслак С.В.	начальник управления по экономике
Павлов И.А.	начальник управления архитектуры и градостроительства