



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 10.02.2022

№ 194-ра

Об утверждении графика
межведомственной приемки
организаций отдыха детей
и их оздоровления в муниципальном
образовании городской округ
Пыть-Ях на 2022 год

С целью обеспечения готовности организаций отдыха, детей и их оздоровления на территории муниципального образования городской округ Пыть-Ях:

1. Утвердить:

1.1. График межведомственной приемки организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях на 2022 год (приложение № 1).

1.2. Состав межведомственной комиссии по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях (приложение № 2).

1.3. Акт межведомственной приемки организаций отдыха детей и их оздоровления (приложение № 3).

2. Отделу по внутренней политике связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О. В. Кулиш) опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании информационно-телекоммуникационной сети «Интернет – pyt-yahinform.ru.».

3. Отделу по обеспечению информационной безопасности (А.А. Мерзляков) разместить распоряжение на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности - социальная сфера).

Глава города Пыть-Яха



А. Н. Морозов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 10.02.2022 № 194-ра

График межведомственной приемки организаций отдыха детей и их
оздоровления в муниципальном образовании городской округ
Пыть-Ях на 2022 год

№ п/п	Наименование учреждения	Дата
1	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов	23.03.2022 27.07.2022 26.10.2022
2	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4	24.03.2022 02.06.2022 29.06.2022 27.10.2022
3	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 5	24.03.2022 27.07.2022 27.10.2022
4	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 6	24.03.2022 02.06.2022 29.06.2022 27.10.2022
5	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	23.03.2022 02.06.2022 29.06.2022 26.10.2022
6	Лагерь труда и отдыха на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	02.06.2022
7	Палаточный лагерь на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	02.06.2022
8	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центр детского творчества"	23.03.2022 02.06.2022 29.06.2022 27.07.2022 26.10.2022
9	Лагерь труда и отдыха на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центр детского творчества"	02.06.2022
10	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия «Созвездие»	02.06.2022 26.10.2022

Приложение № 2
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 10.02.2022 № 194-ра

Состав межведомственной комиссии по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ

Пыть-Ях

заместитель главы города (курирующий
вопросы социальной сферы), председатель
комиссии

начальник управления по образованию,
заместитель председателя комиссии

главный специалист управления по
образованию, секретарь комиссии

начальник управления по культуре и спорту

заведующий детской поликлиникой бюджетного
учреждения Ханты-Мансийского автономного
округа-Югры «Пыть-Яхская окружная
клиническая больница (по согласованию)

начальник отдела Министерства внутренних дел
России по городу Пыть-Яху (по согласованию)

начальник территориального отдела Управления
Роспортебнадзора по ХМАО-Югре в г.

Нефтеюганске Нефтеюганском районе в г. Пыть-Яхе – Главный государственный санитарный врач по городу Нефтеюганску, Нефтеюганскому району и городу Пыть – Ях (по согласованию)

начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городам Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району (по согласованию)

исполняющий обязанности директора общественной организации пауэрлифтинга по г. Пыть-Ях (по согласованию)

директор муниципального автономного учреждения «Телерадиокомпания - Пыть-Яхинформ»

представитель государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

начальник Пыть-Яхского отдела вневедомственной охраны – филиал федерального государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны воинской национальной гвардии» России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
города Пыть-Ях
от 10.02.2022 № 194-ра

АКТ №

приемки организации отдыха детей и их оздоровления, осуществляющей
свою деятельность на территории муниципального образования
городской округ Пыть-Ях (далее – организация)
от «_____» _____ 20 ____ года

Организация (наименование) _____

Фамилия, имя, отчество руководителя организации: _____

В соответствии с актом муниципального образования городской округ город Пыть-Ях от
_____ № _____ комиссия в составе: (заполняется состав Комиссии)

- 1.
- 2.
- 3.

произвела приёмку загородного лагеря, лагеря с дневным, круглосуточным пребыванием
детей, лагеря труда и отдыха, детского туристического лагеря палаточного типа (нужное
подчеркнуть)

1. Адрес организации: фактический и юридический, контактные телефоны, электронная почта: _____

2. Форма собственности _____

3. Наличие разрешительных документов территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по автономному округу (санитарно-эпидемиологическое заключение о
соответствии деятельности организации отдыха детей и их оздоровления санитарно-
эпидемиологическим требованиям; сведения об отсутствии неустраненных нарушений
санитарно-эпидемиологических требований) _____

4. Вместимость в смену _____

5. Наличие локальных актов (приказов):

о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей в период проведения
оздоровительной смены _____;

о правилах внутреннего трудового распорядка _____;

о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством _____

6. Программное обеспечение деятельности лагеря:

программа и план работы, утвержденные директором (начальником) лагеря, их
соответствие возрасту детей _____

план-сетка на каждую смену _____

программы дополнительного образования (кружковая деятельность) _____

7. Укомплектованность штата ____ чел.:

начальник лагеря _____;

педагоги-воспитатели _____;

инструктор по физической культуре и плаванию _____;

сотрудники административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____;

сотрудники пищеблока _____;

медицинский работник _____

водитель автотранспортного средства, осуществляющего перевозку детей _____.

9. Личные медицинские книжки сотрудников, согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, психиатрического освидетельствования, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения) _____

10. Информация о наличии справок о судимости (отсутствии) и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования сотрудников лагеря _____

10. Спальные помещения располагаются в _____
количество мест в спальнях комнатах _____

11. Помещение медицинского назначения (состояние готовности) _____

договор с медицинской организацией об оказании медицинских услуг для детей, о назначении медицинских работников для работы в лагере _____

наличие аптечки _____

медицинской документации _____

12. Пищеблок. Число мест в обеденном зале _____

обеспеченность мебелью _____

наличие горячей и холодной воды во всем ваннах, раковинах _____

обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой _____

наличие договоров (дата заключения, номер, наименование организации):

на поставку продуктов питания _____;

на вывоз пищевых отходов, мусора _____;

на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря _____.

13. Состояние территории организации отдыха детей и их оздоровления (ограждение, наличие и содержание малых архитектурных форм) _____

14. Сооружения для занятий физкультурой и спортом (перечень, количество, размеры, наличие акта испытания оборудования, сертификат о безопасности применения спортивных сооружений, спортивного инвентаря) _____

15. Наличие и состояние игрового оборудования _____

16. Наличие бассейна или водоема, организация купания _____

наличие заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу о соответствии санитарным правилам использования поверхностных водных объектов для купания детей _____

наличие технического освидетельствования водных объектов на пригодность к эксплуатации ГИМС МЧС России по автономному округу _____

17. Наличие договора на охрану здания, территории (дата заключения, номер, наименование организации) _____;

копии лицензии на ведение охранной деятельности _____;

приказа руководителя (начальника) лагеря об организации пропускного режима в лагере _____;

документации (журналов «Обхода территории», регистрации посетителей, автотранспорта, выдачи ключей и приема помещений под охрану, приема и сдачи

дежурства и контроля за несением службы, планы проводимых практических занятий, тренировок и учений) _____.

18. Оснащенность лагеря автотранспортным средством, осуществляющим перевозку детей и отвечающим требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 (вид транспорта, год выпуска, количество мест), либо наличие договора фрахтования _____.

19. Наличие паспортов комплексной безопасности, антитеррористической защищенности учреждения, дата изготовления _____.

20. Наличие организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности, в том числе:

приказа о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте _____;

инструкций о мерах пожарной безопасности _____;

о проведении противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарнотехнического минимума с установленной категорией лиц _____;

акта проведения практических тренировок по эвакуации из оздоровительной организации персонала и детей (указать период проведения, количество проведенных тренировок и количество участников тренировок) с отметкой в специальном журнале _____.

21. Наличие и исправность:

автоматической пожарной сигнализации _____;

системы оповещения и управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации _____;

первичных средств пожаротушения в требуемом количестве _____;

источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода _____.

22. Дублирование сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации (если требуется) _____.

23. Соответствие путей эвакуации установленным требованиям _____.

24. Эксплуатация электросетей и электрооборудования в соответствии с правилами противопожарного режима _____.

25. Наличие протокола проверки защитного заземления электрооборудования изоляции электропроводов, а также заземляющих устройств молниезащиты от _____ № _____.

26. Организация охраны труда:

наличие приказа о назначении ответственного за обеспечение безопасных условий отдыха детей _____,

наличие удостоверений о прохождении обучения по охране труда руководителей оздоровительных организаций и ответственных по охране труда (удостоверение от _____ № _____),

наличие перечня инструкций по охране труда _____,

наличие журналов:

вводного инструктажа _____,

инструктажа на рабочем месте для персонала _____,

инструктажа по безопасности детей _____,

учета инструкций по охране труда _____,

регистрации несчастных случаев _____,

проверки знаний у персонала на первую группу по электробезопасности _____.

27. Размещение в свободном доступе контактных данных (телефоны, адреса местонахождения, электронной почты) Уполномоченного по правам ребенка в автономном округе, территориальных отделов УМВД России, МЧС России, Роспотребнадзора, Департамента образования и молодежной политики автономного округа, уполномоченного органа муниципального образования в сфере организации

отдыха и оздоровления детей, председателя муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей, регионального единого справочного телефона «Отдых детей»

28. Наличие информационных стендов, отрядных уголков для детей, родителей _____.

29. Наличие уголков по технике безопасности, содержащих информацию по правилам поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказания первой медицинской помощи, о плане работы лагеря, распорядок дня, памятку для родителей _____.

30. Замечания комиссии _____

31. Заключение комиссии _____

(полное наименование организации)

к приему детей в загородный лагерь, лагерь с дневным, круглосуточным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха, детский туристический лагерь палаточного типа (нужное подчеркнуть)

(готова, не готова)

Оценка представителей общественных организаций о результатах готовности лагеря:

(полное наименование организации)

к приему детей в загородный лагерь, лагерь с дневным, круглосуточным пребыванием детей, лагерь труда и отдыха, детский туристический лагерь палаточного типа (нужное подчеркнуть) _____

(готова, не готова)

(выявленные замечания (отсутствуют))

Акт составлен _____ числа _____ месяца ____20____ года.

Подписи:

председатель комиссии
заместитель председателя комиссии
секретарь комиссии
члены комиссии
представители общественных организаций