



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 10.02.2022

№ 195-ра

Об утверждении графика выездных проверок организаций, включенных в реестр организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях на 2022 год

С целью обеспечения контроля организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального образования городской округ Пыть-Ях:

1. Утвердить:

1.1. График выездных проверок организаций, включенных в реестр организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях на 2022 год (приложение № 1).

1.2. Состав комиссии по проверке организаций, включенных в реестр организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и

их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях (приложение № 2).

1.3. Акт проверки организаций отдыха детей и их оздоровления (приложение № 3).

2. Отделу по внутренней политике связям с общественными организациями и СМИ управления по внутренней политике (О. В. Кулиш) опубликовать распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник» и дополнительно направить для размещения в сетевом издании информационно-телекоммуникационной сети «Интернет – pyt-yahinform.ru.».

3. Отделу по обеспечению информационной безопасности (А.А. Мерзляков) разместить распоряжение на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города (направление деятельности - социальная сфера).

Глава города Пыть-Яха

А. Н. Морозов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 10.02.2022 № 195-ра

График выездных проверок организаций, включенных в реестр организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях на 2022 год

№ п/п	Наименование учреждения	Дата
1	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов	29.03.2022 22.08.2022 02.10.2022
2	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4	30.03.2022 15.06.2022 20.07.2022 02.10.2022
3	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 5	30.03.2022 22.08.2022 02.10.2022
4	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 6	30.03.2022 15.06.2022 20.07.2022 02.10.2022
5	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	29.03.2022 16.06.2022 20.07.2022 02.10.2022
6	Лагерь труда и отдыха на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	16.06.2022
7	Палаточный лагерь на базе муниципального автономного образовательного учреждения "Комплекс средняя общеобразовательная школа - детский сад"	16.06.2022
8	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центр детского творчества"	29.03.2022 20.07.2022 22.08.2022 02.10.2022
9	Лагерь труда и отдыха на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Центр детского творчества"	15.06.2022
10	Лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия «Созвездие»	15.06.2022 02.10.2022

Приложение № 2
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 10.02.2022 № 195-ра

Состав комиссии по проверке организаций, включенных в реестр организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании городской округ Пыть-Ях

заместитель главы города (курирующий
вопросы социальной сферы), председатель
комиссии

начальник управления по образованию,
заместитель председателя комиссии

главный специалист управления по
образованию, секретарь комиссии

начальник управления по культуре и спорту

заведующий детской поликлиникой бюджетного
учреждения Ханты-Мансийского автономного
округа-Югры «Пыть-Яхская окружная
клиническая больница (по согласованию)

начальник отдела Министерства внутренних дел
России по городу Пыть-Яху (по согласованию)

начальник территориального отдела Управления

Роспотребнадзора по ХМАО-Югре в г. Нефтеюганске Нефтеюганском районе в г. Пыть-Яхе – Главный государственный санитарный врач по городу Нефтеюганску, Нефтеюганскому району и городу Пыть – Ях (по согласованию)

начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городам Пыть-Ях, Нефтеюганск и Нефтеюганскому району (по согласованию)

исполняющий обязанности директора общественной организации пауэрлифтинга по г. Пыть-Ях (по согласованию)

директор муниципального автономного учреждения «Телерадиокомпания - Пыть-Яхинформ»

представитель государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

начальник Пыть-Яхского отдела вневедомственной охраны – филиал федерального государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны воинской национальной гвардии» России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Приложение № 3
к распоряжению администрации
города Пыть-Яха
от 10.02.2022 № 195-ра

Акт межведомственной проверки организации отдыха детей и их оздоровления

Дата проведения проверки _____

Организация отдыха детей и их оздоровления (наименование) _____ (далее – лагерь)

Фамилия, имя, отчество руководителя организации: _____

Адрес организации: фактический и юридический, контактные телефоны, электронная почта, официальный сайт: _____

Форма собственности: _____

Основание проведения проверки: _____

Цель проверки: _____

Проверяемый период: _____

Состав межведомственной рабочей группы по проведению проверки:

№ п/п	Ф.И.О.	должность

По результатам проверки установлено следующее:

Срок проведения смены (в проверяемый период): _____

Количество детей в смену (в проверяемый период): _____

Количество оздоровительных смен в году: _____

График пребывания детей (в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха): с ____ до ____ часов

Организация питания (двухразовое, трехразовое, пятиразовое): _____

№ п/п	Наименование вопроса (показателя)	Отметка о наличии, реквизиты документа	Примечание
I. Организация деятельности организации отдыха детей и их оздоровления			
1.1	Наличие разрешительных документов на открытие лагеря: акт приемки лагеря муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей акт обследования территориального подразделения Главного управления МЧС России по автономному округу санитарно - эпидемиологическое заключение территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу		
1.2	Наличие локальных актов (приказов): о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей в период проведения оздоровительной смены; о правилах внутреннего трудового распорядка; о перевозке несовершеннолетних автотранспортным средством		
1.3	Наличие списочного состава детей по отрядам с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса несовершеннолетнего, Ф.И.О. контактных телефонов родителей (законных представителей)		
1.4	Наличие журнала посещаемости детьми лагеря с фиксацией причины отсутствия ребенка		
1.5	Наличие документов на каждого ребенка, пребывающего в лагере (в проверяемый период): договор между родителем (законным представителем) и лагерем; заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь, копия паспорта или свидетельства о рождении, медицинская справка по форме 079/у или санаторно-курортная карта по форме 076/у, копия страхового полиса обязательного медицинского		

	страхования; справка о прививках (прививочный сертификат), справка об эпидемическом окружении (действительна в течение 3 суток до приема ребенка в лагерь)		
1.6	Укомплектованность штата лагеря с указанием общего количества сотрудников в разбивке по квалификациям (прикладывается к акту проверки)		
1.7	Повышение квалификации, обучающие семинары с сотрудниками лагеря в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (с указанием периода проведения, названия курсов, семинаров, количества сотрудников)		
1.8	Программное обеспечение деятельности лагеря: программа (согласованная председателем муниципальной межведомственной комиссии или уполномоченным лицом) и план работы, утвержденные директором (начальником) лагеря, их соответствие возрасту детей; план-сетка на каждую смену		
1.9	Содержание программы лагеря (основные направления, мероприятия)		
1.10	Организация туристических походов, экскурсий, мероприятий с выездом за пределы лагеря. Наличие соответствующих разрешительных документов		
1.11	Прохождение курсовой подготовки сотрудников, участвующих в организации указанных мероприятий, включая обучение правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций Соблюдение требований по информированию в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 6 сентября 2016 года № 108 «О порядке взаимодействия должностных лиц исполнительных органов государственной власти ХМАО-Югры и организаций при подготовке и проведении туристического похода, экспедиции, экскурсии с участием несовершеннолетних в ХМАО- Югре и за ее пределами»		
1.12	Наличие в свободном доступе контактных данных (телефон, адрес местонахождения, электронная почта); председателя окружной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей,		

	уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей; территориальных отделов УМВД России по автономному округу; территориальных отделов Главного управления МЧС России по автономному округу; Управления территориальных отделов по автономному округу; Роспотребнадзора по автономному округу; уполномоченного органа в муниципальном образовании по организации отдыха и оздоровления детей, председателя муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей, регионального единого справочного телефона «Отдых детей»		
1.13	Наличие информационных стендов, отрядных уголков для детей, родителей		
1.14	Наличие уголков по технике безопасности, содержащих информацию о правилах поведения детей в лагере, на транспорте, во время походов, экскурсий, оказанию первой доврачебной помощи		
1.15	Наличие оборудования, обеспечивающего беспрепятственный доступ в лагерь детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, поручни, подъемные устройства и другие) (перечислить виды имеющегося оборудования)		
II. Условия размещения детей (для лагерей с круглосуточным пребыванием детей)			
2.1	Количество и состояние спальных корпусов (палаток), соответствие их санитарно-эпидемиологическим требованиям (в зависимости от типа лагеря)		
2.2	Количество детей, проживающих в одной комнате (палатке)		
2.3	Обеспеченность комплектами постельных принадлежностей, полотенцами		
2.4	Обеспечение условий для просушивания и хранения верхней одежды и обуви		
III. Выполнение требований санитарного эпидемиологического законодательства			
3.1	Наличие договоров (дата заключения, номер, наименование организации): на поставку продуктов питания; на вывоз пищевых отходов, мусора		

	на проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря		
3.2	Проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, акарицидной обработки территории лагеря с указанием документа, подтверждающего проведение контрольных замеров		
3.3	Пищевблок: наличие холодного, горячего водоснабжения (резервных электрических водонагревателей); обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой		
3.4.	Наличие санитарных книжек у сотрудников с отметкой о прохождении гигиенического обучения и аттестации, медицинских документов на каждого сотрудника (медицинские обследования; вакцинации против дифтерии, кори, вирусного гепатита, гриппа)		
3.5	Наличие документа, подтверждающего обследование сотрудников пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления при поступлении на работу на носительство кишечных вирусов (ротавирусы, норовирусы 1 и 2 типов, энтеровирусы)		
IV. Обеспечение пожарной безопасности			
4.1	Наличие организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности: приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей на объекте; инструкции о мерах пожарной безопасности; декларация пожарной безопасности		
4.2	Наличие документов, подтверждающих проведение противопожарных инструктажей и занятий по программам пожарно-технического минимума с сотрудниками (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
4.3	Наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации		
4.4	Дублирование сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников лагеря и (или) транслирующей этот сигнал организации (если требуется)		
4.5	Наличие и исправность системы оповещения и		

	управления эвакуацией людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации		
4.6	Наличие и исправность первичных средств пожаротушения в требуемом количестве		
4.7	Соответствие путей эвакуации установленным требованиям		
4.8	Наличие и исправность источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода		
4.9	Эксплуатация электросетей и электрооборудования в соответствии с правилами противопожарного режима		
4.10	Наличие акта проведения практических тренировок по эвакуации из лагеря персонала и детей (указать период проведения, количество проведенных тренировок и количество участников тренировок) с отметкой в специальном журнале		
4.11	Проведение компенсирующих мероприятий в лагере, находящемся за пределами нормативного времени прибытия первого пожарного подразделения (создание общественного объединения добровольной пожарной охраны, исполнение требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, осуществление обхода объекта и территории с установленной периодичностью), а также иные мероприятия с учётом особенностей расположения объекта)		
V. Медицинское обеспечение			
5.1	Наличие медицинского кабинета в лагере либо договора (соглашения) с медицинской организацией об оказании медицинских услуг на безвозмездной (возмездной) основе для детей, о назначении медицинских работников для работы в лагере		
5.2	Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности		
5.3	Наличие локальных актов, регламентирующих медицинское обеспечение лагеря (приказ руководителя медицинской организации Ханты-Мансийского автономного округа-Югры о направлении медицинских работников в лагерь в период проведения детской оздоровительной кампании; должностные инструкции (где отражены обязанности медицинских работников по медицинскому обеспечению, в т. ч. с формулировкой		

	об ответственности за нарушение пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»)		
5.4	Наличие медицинской документации в медицинском кабинете: журнал утреннего осмотра детей; книга для записи оценок санитарного состояния лагеря (форма 308/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР №1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно); журнал осмотра на педикулез и контактные кожные заболевания (форма 020/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; периодичность – 1 раз в 7 дней и за 1-3 дня до окончания их пребывания в лагере с ведением учета осмотров); журнал инструктажа по охране безопасности жизнедеятельности детей (произвольная форма); журнал регистрации амбулаторных больных лагеря (форма 074/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; периодичность – ежедневно); журнал проведения антропометрических и физиометрических исследований детей (произвольная форма; периодичность – в первые 1-2 дня пребывания в учреждении, а также за день до окончания их пребывания в учреждении); журнал регистрации инфекционных заболеваний, необычных реакций на прививку лиц, пострадавших от укусов иксодовыми клещами, больных чесоткой и микозами (форма 060/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980; после консультации дерматолога); журнал ежедневных осмотров персонала пищеблока и детей на наличие гнойничковых заболеваний; журнал регистрации оказания первой медицинской помощи при возникновении травм, несчастных случаев (форма произвольная); журнал учета санитарно-просветительской работы (форма 038-0/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения СССР № 1030 от 04.10.1980);		

	журнал регистрации проверок по ведению медицинской документации, аптек первой помощи (форма произвольная); анализ показателей работы медицинского пункта, предложения по улучшению качества медицинской помощи детям (форма произвольная)		
5.5	Наличие изолятора (площадь, состояние готовности)		
5.6	Комплектование медицинского кабинета лекарственными средствами для медицинского применения и медицинскими изделиями Наличие лекарственных средств для оказания неотложной помощи, имеющих соответствующий срок годности. Наличие укладки при анафилактическом шоке, ее укомплектованность.		
5.7	Наличие укладки «анти-СПИД»		
5.8	Наличие аптечки первичной медицинской помощи в игровых комнатах соответствующего срока годности		
VI. Обеспечение антитеррористической защищенности			
6.1	Наличие паспорта безопасности организации, дата его утверждения		
6.2	Оснащение лагеря инженерно-техническими средствами и системами охраны (кнопка тревожной сигнализации система контроля и управления доступом, наружное и внутреннее видеонаблюдение, защита информации) и поддержание их в исправном состоянии		
6.3	Наличие городской телефонной связи с функцией определения номера, внутренней связи на объекте, прямой телефонной связи между постами охраны, радиосвязи и устройств персонального радиовызова, оснащение бесперебойной и устойчивой связью		
6.4	Оборудование лагеря системами экстренного оповещения работников, детей о потенциальной угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации		
6.5	Состояние ограждений и строительных конструкций объекта (стен, ворот, перекрытий, состояние оконных и дверных проемов, запирающих устройств и замков, наличие и состояние оконных и дверных металлических решеток)		
6.6	Наличие лицензии на охранную деятельность, договора на охрану объекта (с указанием даты заключения и номера документа)		

6.7	Наличие поста или контрольно-пропускного пункта, их количество, исходя из площади объекта		
6.8	Количество охранников, график работы, наличие удостоверений		
6.9	Знание охранниками своих функциональных обязанностей		
6.10	Наличие журнала регистрации посетителей лагеря		
6.11	Наличие договора на обслуживание технических средств охраны с организациями, имеющими лицензию на эти виды работ		
6.12	Наличие плана проверки технического состояния инженерно-технических средств объекта		
6.13	Наличие металлодетекторов, спецсредств		
6.14	Прохождение инструктажей с сотрудниками по антитеррористической безопасности (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
6.15	Наличие на каждого сотрудника лагеря справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям		
ВII. Обеспечение безопасности на спортивных сооружениях			
7.1	Состояние уличного спортивного оборудования		
7.2	Соответствие сооружений для занятий физической культурой и спортом требованиям комплексной безопасности (перечень спортивного оборудования, акты готовности спортивного сооружения, испытания спортивного оборудования)		
7.3	Наличие инструктажей по технике безопасности на спортивных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
ВIII. Обеспечение безопасности на водных объектах			
8.1	Наличие бассейна или водоема		
8.2	Наличие заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по автономному округу о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта		
8.3	Наличие технического освидетельствования водных объектов на пригодность к эксплуатации ГИМС МЧС		

	России по автономному округу		
8.4.	Проведение инструктажей с сотрудниками по охране жизни людей на водных объектах, детьми по правилам поведения на водных объектах (указать количество, период проведения инструктажей, количество участников) с отметкой в специальном журнале		
IX. Организация трудовой занятости несовершеннолетних (при организации лагерей труда и отдыха)			
9.1	Наличие документов с несовершеннолетними (срочный трудовой договор, приказ о приеме на работу, трудовая книжка, табели учета рабочего времени, медицинская справка, страхование)		
9.2	Наличие журналов инструктажей по охране труда		
9.3	Обеспечение спецодеждой, трудовым инвентарем при организации лагеря труда и отдыха		
9.4	Наличие памяток о мерах личной безопасности и правилах поведения		
X. Осуществление автотранспортных перевозок организованных групп детей			
10.1	Наличие локальных актов (приказов) об осуществлении перевозок детей		
10.2	Оснащенность лагеря автотранспортным средством, осуществляющим перевозку детей и отвечающим требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527.		
10.3	Наличие договора фрахтования с указанием реквизитов договора		

По итогам проведения проверки лагеря по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, включая соблюдение требований комплексной безопасности, выявлено следующее:

Рекомендации по итогам оценки:

Руководитель межведомственной группы:

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

Члены межведомственной группы:

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О., должность)