

Пояснительная записка  
к проекту постановлению администрации города  
«Об утверждении порядка предоставления субсидий в рамках  
муниципального социального заказа»

1. Настоящий проект разработан во исполнение пункта 2.1 протокола заседания рабочей группы по реализации мероприятий муниципального плана по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере от 11.07.2022 № 1.

2. Описание субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности интересы которых будут затронуты предлагаемым проектом муниципального нормативного правового акта правовым регулированием (их количественная оценка): по состоянию на 15.09.2022 года в соответствии с Реестром поставщиков услуг сферы культуры, включая муниципальные и немуниципальные организации, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, на территории города Пыть-Яха осуществляют деятельность 9 некоммерческих организаций.

3. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления муниципального образования, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом, и их количественная оценка:

- социально ориентированные некоммерческие организаций, осуществляющие деятельность на территории города Пыть-Яха в сфере физической культуры и спорта;
- муниципальные учреждения в сфере физической культуры и спорта;
- администрация города Пыть-Яха.

4. Описание обязанностей, запретов и ограничений, которые предполагается возложить (ввести) на (для) субъекты (ов) предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности предлагаемым правовым регулированием, и (или) описание предполагаемых проектом муниципального нормативного правового акта изменений в содержании существующих обязанностей, запретов и ограничений указанных субъектов:

«2.10. Требования к документам для участия в конкурсе.

2.10.1. Для принятия участия в конкурсе участниками конкурса оформляется предложение на участие в конкурсе, которое должно содержать:

- заявку с указанием: наименования (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), организационно-правовой формы, индивидуального номера налогоплательщика, почтового адреса, адреса

местонахождения, номера контактного телефона, адреса электронной почты, банковских реквизитов, наименования должности, а также фамилии, имени, отчества руководителя организации, предложения участника конкурса о размере субсидии на реализацию мероприятий по оказанию муниципальной услуги;

- документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям пункта 2.8. настоящего Порядка, требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также иным нормативным правовым актам;

- согласие участника конкурса на предоставление доступа конкурсной комиссии к материально-технической базе и инфраструктуре, планируемой для использования в целях оказания муниципальной услуги (в произвольной форме), в случае принятия конкурсной комиссией решения о непосредственной оценке состояния материально – технической базы и инфраструктуры участника конкурса требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

- согласие участника конкурса на обработку персональных данных (в случае наличия таковых в составе предложения) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- согласие участника конкурса на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и контрольно-ревизионным отделом администрации города Пыть-Яха соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также обязательство участника конкурса по предоставлению отчетных материалов в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, в случае если по результатам проведения конкурса с таким участником будет заключено соглашение о предоставлении субсидии;

- перечень (опись) документов, входящих в состав предложения на участие в конкурсе, с указанием количества листов.

2.10.2. К заявке на участие в конкурсе должны прилагаться следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе:

- согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (в случае если участником конкурса является государственное или муниципальное учреждение), оформленное в соответствии с требованиями абзаца 2 пункта 2.7. настоящего Порядка;

- копии учредительных документов;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи предложения на участие в конкурсе; копия документа, удостоверяющего личность участника конкурса (для физического лица);

- программа спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, разработанная в соответствии с требованиями Федерального стандарта спортивной подготовки по данному виду спорта. Программа утверждается участником конкурса;

- сведения о кадровом составе участника конкурса, задействованном в процессе оказания муниципальной услуги, в том числе сведения об образовании, курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, опыте

работы в области физической культуры и спорта. Информация об образовании и курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки должна подтверждаться копиями соответствующих дипломов и свидетельств;

- документы, подтверждающие соответствие материально-технической базы и инфраструктуры участника конкурса требованиям Федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта;

- копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших предложение на участие в конкурсе.

2.10.3. К предложению на участие в конкурсе могут прилагаться дополнительные документы и материалы о деятельности участника конкурса, опыте работы, материально-технической базе и инфраструктуре участника конкурса.

Указанные документы и материалы могут быть предоставлены в электронном виде, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.10.1, 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.10.4. Копии документов, подаваемых в составе предложения на участие в конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью участника конкурса.

2.10.5. Заявка, входящая в состав предложения, на участие в конкурсе подписывается руководителем участника конкурса либо лицом, его замещающим, и подается на бумажном носителе в открытом виде.».

«5.1. По результатам оказания муниципальной услуги исполнитель услуг предоставляет в адрес уполномоченного органа отчетные материалы о достигнутых результатах в процессе и по результатам оказания услуги, а также о целевом расходовании средств субсидии.».

5. Оценка расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдать обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым проектом муниципального нормативного правового акта правовым регулированием:

*Почтовые издержки 178,00 руб. (пакет документов для участия в конкурсе)*

*Информационные издержки 1 292,72 руб. (предоставление ежеквартальных отчетов).*

6. Оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, рисков непредвиденных негативных последствий: отсутствует.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

Владелец Лукьянова Е.В.

Код владельца 64804

Дата подписания 20.09.2022

12:34:00

